京都大学大学院医学研究科・医学部 及び医学部附属病院 医の倫理委員会 京都大学特定認定再生医療等委員会 京都大学臨床研究審査委員会

臨床研究等総合管理システム利用ガイド

申請者編

令和6年5月版

1	シフ	- 3 -
	1.1	システムの起動3-
	1.2	ログイン (SPS-ID または ECS-ID をお持ちの方)
	1.3	ログイン(学外ユーザー)
	1.4	ユーザー登録依頼
	1.5	パスワードの作成6-
	1.6	メインメニューの表示8-
	1.7	ユーザー認証について8-
	1.8	ログアウト9-
2	新規	ē申請10‐
	2.1	申請書の作成 10 -
	2.2	申請書の一時保存12-
	2.3	申請書の編集 12 -
	2.4	申請書の削除13-
	2.5	申請13-
	2.6	プロジェクトの申請者の追加・削除 15 -
	2.7	申請書の表示
	2.8	PDF 変換と一括 PDF ダウンロード 18-
	2.9	事務局への連絡
	2.10	受付チェック 20-
	2.11	監査室チェック21-
	2.12	教員チェック 22 -
	2.13	利益相反委員会23-
	2.14	審查結果25-
	2.15	質疑応答26-
	2.16	メールログの表示28-
	2.17	審査結果の表示 29 -
9	中世	1-417 /
3	上 1 1	1報日
	3.1	た期報告の連達
	J.Z	此 期 報 百 𝒴 作 成
4	中山	:・終了報告/終了報告 33 -
	4.1	中止・終了報告の通達
	4.2	中止・終了報告の作成

目

次

-1-

5	その)他申請・報告3	35 -
	5.1	変更・追加申請3	36 -
	5.2	研究成果(論文·総括報告書)3	37 -
	5.3	【医薬品】重篤な有害事象に関する報告3	38 -
	5.4	【医療機器】重篤な有害事象及び不具合に関する報告 3	39 -
	5.5	他の臨床研究機関で発生した、臨床研究に関連する重篤な有害事象に関する報告	40 -
	5.6	不適合に関する報告 4	11 -
	5.7	安全性情報に関する報告 4	42 -
	5.8	疾病等の発生報告 4	13 -
	5.9	中止報告4	14 -
	5.10	疾病等の報告(省令第 35 条第 3 号関係) 4	45 -
	5.11	変更申請4	46 -
	5.12	定期疾病報告 4	17 -
	5.13	不適合報告4	18 -
	5.14	医薬品疾病等報告 4	19 -
	5.15	医療機器疾病等又は不具合報告 5	50 -
	5.16	再生医療等疾病等又は不具合報告 5	51 -

6	そ	の他の機能	- 52 -
	6.1	お知らせ・新着情報の表示	- 52 -
	6.2	ユーザー登録情報の編集	- 53 -
	6.3	ミニテスト受験	- 54 -
	6.4	メールログ	- 56 -

1 システムの利用準備

1.1 システムの起動

本システムを利用するにはインターネットに接続したパソコンと、 Web ブラウザが必要です。Web ブラウザを起動し、以下の URL を入 力します。

< <u>https://kyoto.bvits.com/rinri/</u> >

ログイン画面が表示されれば起動成功です【図1-1】。

【図1-1】		
京都大学大学院医学研究科・医学部が 医学部附属病院 医の倫理委員会 京都大学特定認定再生医療等委員会	202 臨床研究等総合管理システム	Get ADDEP READER
ログイン		
	SPS-ID又はECS-IDを使ってシステムにログインします。 SPS-ID又はECS-IDをお持ちの方はこちらからログインしてください。 これまで利用したことがない方ち、ログインする事でユーザーが作成されます。 ※ECS-IDでガイン出来ない場合(客員研究員等)は下段の(学外のユーザー) の方からログインしてください。	
ログイン (学外のユーザー)	登録メールアドレスを使ってシステムにログインします。 SPS-IDまたはECS-IDをお持ちでない方はこちらからログインしてください。	
「システム利用ガイド」はログイン後「申請者用メ	ニュー」にございます。医の倫理委員会WEBサイトからもご覧いただけます。	

※WebブラウザはMicroso ft Edge(Windows10/11)も しくは Safari14 以降(mac OS11 以降)のみ動作保証 いたします。その他のブラ ウザでは正常に動作しな い可能性があります。

※起動しないときは、パソ コンがインターネットに 正常に接続しているか確 認してください。 1.2 ログイン (SPS-ID または ECS-ID をお持ちの方)
 【図1-1】の画面で[ログイン]ボタンをクリックすると、ログイン画 面【図1-2】が表示されます。SPS-ID または ECS-ID とパスワード を入力して[ログイン]ボタンをクリックしてください。

【図1-2】

京都大字統合認証システム	
ユーザ名(ECS-ID または SPS-ID)	
パスワード	
□ ログインを記憶しません。 □ サービスへの属性送信同意を再確認します。	
ログイン	
 パスワードをお忘れの方はごちら お困りの方はごちら 	
京都大学情報環境機構情報環境支援センター	

1.3 ログイン(学外ユーザー)~1.5 パスワードの作成の手順は不要です。

1.3 ログイン (学外ユーザー)

【図1-1】の画面で[ログイン(学外ユーザー)]ボタンをクリックする と、ログイン画面【図1-3】が表示されます。メールアドレスとパ スワードを入力して[ログイン]ボタンをクリックしてください。

【図1-3】

第三大学大学院医学研究社・医学部及び 医学部別属病院 医の倫理委員会 思想大学指定認定相生医療等委員会 京都大学指示研究審査委員会	臨床研究等総合管理システム	Get #ADOR" HEADER
 ロション ※システムへのユーザー登録を希望される方はごちらから、、 ※パスワードの設定、再設定の場合はごちらから、、 	ō	

1.4 ユーザー登録依頼~1.5 パスワードの作成の手順は不要です。

1.4 ユーザー登録依頼

システム管理者によるユーザー登録がされていない方で、新規にユー ※ユーザー登録は最初に ザー登録をご希望の方は、【図1-3】ログイン画面から「※システム ー度だけ行う必要があり へのユーザー登録を希望される方は<u>こちら</u>から。。。」のリンクをクリッ クし、ユーザー登録依頼画面に必要事項を入力または選択し、【送信】 ボタンをクリックしてください【図1-4】。 ※すべての項目において

【図1-4】

	- 1	
ユーザー登録依頼		
※ユーザー情報を入力	し、「送信」してください。	
職員番号/学生番号	14	
氏名	姓: 申請者 名: こだま	研究組織に含まれる方は遠直継続して(1回/年程度) 教育研修(講習会又(de-learning)を受
かな	姓: しんせいしゃ 名: こだま	請する必要があります。 受講後ミニテスト受験通知が届きますので、受験通知が届き次第、途やかに受験してくださ ^^
メールアドレス	kodama@hp.private	V '0
内線/PHS	1234	受講日より2ヶ月以内に受験し合格されない場合、受講歴は削除されます。(※詳しくは医の 倫理委員会HPをご参照下さい)
所属	内科	
職名	医師	
送信 キャンセル		

※システム内で重複した メールアドレスを入力す ると、"このメールアドレ スは使用されています"が 表示されます。

入力は省略できません。

ユーザー登録処理が開始され【図1-5】、先ほど入力したメールアド レスにシステムから、"【通知サービス】ユーザー登録依頼"のメール が送信されます【図1-6】。

【図1-5】

ユーザー登録依頼
ユーザー登録の依頼を受け付けました。
戻る

【図1-6】



システム管理者によるユーザー登録処理が完了すると、先ほど入力し たメールアドレスにシステムから、【図1-7】"【通知サービス】ユー ザー登録完了のお知らせ"のメールが送信されます。パスワードの作 成については、次節を参照してください。

1.5 パスワードの作成

システム管理者によるユーザー登録処理が完了すると、システムから "【通知サービス】ユーザー登録完了のお知らせ"のメールが送信され ます【図1-7】。

【図1-7】

件名	【医の倫理委員会】ユーザー登録完了のお知らせ
発信者	臨床研究等総合管理システム <kyoto@hp.private> 💄</kyoto@hp.private>
宛先	kodama@hp.private 💄
日付	2024-05-13 10:36
申請者	こだま 先生
臨床研究 下記URL	5等総合管理システムに以下のユーザー登録をしました。 にアクセスし、メールアドレスを入力、送信し、パスワードを作成して下さい。
【パスワ ≪ <u>http</u>	7 ド発行URL】 <u>s://dev-server-fk.bvits.com/Kyoto/reset password.aspx</u> >>
臨床研究	5等総合管理システムトップページ<< <u>https://dev-server-fk.bvits.com/Kyoto/</u> >>
※このメ このメ	・ールは機械処理により送信されています。 ・ールに返信することはできません。

【図1-7】で送信されたメールのリンクをクリックする、もしくは 【図1-3】ログイン画面から「※初めてログインされる方、パスワ ードを忘れた方は<u>こちら</u>から。。。」のリンクをクリックします。パスワ ード再発行の画面が表示されます【図1-8】。 【図1-8】



メールアドレスを入力し、[送信]ボタンをクリックすると、パスワード 発行手続きが行われます【図1-9】。

【図1-9】



折り返しパスワード再発行手続きが、上記で入力したメールアドレス に届きます【図1-10】。

【図1−10】



メール本文中のリンクを開き、ご希望のパスワードを入力して、[設定] ボタンをクリックしてください【図1-11】。

【図1−11】

パスワード設定	
パスワード	•••••
確認入力	•••••
設定	.

1.6 メインメニューの表示

ユーザー認証に成功するとメインメニューが表示されます【図1-1 <<u>注意!></u> 2]。

 $[\boxtimes 1 - 1 2]$

京都大学校学院医学研究科・医学部及び 医学部別風商原 医の倫理委員会 京都大学特定認定再生医療等委員会 京都大学路定研究書置委員会	臨床研究等総合管理システム
メインメニュー	申請者 ひかりさん ログアウト
メインメニュー	
← 申請者用メニュー	
新規申請 🕤	
担当するプロジェクト一覧 🕤	
利用ガイド 🕤	
∠ 共通メニュー	
হনগ্দ-হ 🕤	
メールログ	
申請者 ひかりさん ログアウト	

1.7 ユーザー認証について

当システムのユーザー認証については、以下の制限があります。

- ・SPS-ID または ECS-ID でユーザー認証に成功した時点で、メール アドレスでのログインはできなくなります。
- ・SPS-ID または ECS-ID でユーザー認証時に、職員番号及び氏名が 一致すると、当システムのユーザー情報が更新されます。
- ・SPS-ID または ECS-ID でユーザー認証時に、職員番号及び氏名が一 致しない場合は、当システムにユーザー情報が作成されます。
- ・SPS-ID または ECS-ID でユーザー認証時に、職員番号または氏名の どちらか一致した場合は、メールアドレスとパスワードを入力する 画面が表示され、認証に成功すると当システムのユーザー情報が更 新されます。

※メールアドレスとパス ワードが外部に漏れると、 不正使用される恐れがあ ります。厳重に管理してく ださい。

1.8 ログアウト

本システムの利用を終える場合は、【図1-12】メインメニュー画面 ※インターネットの接続 左下部または右上部にある[ログアウト]ボタンをクリックしてログア ウトをしてから Web ブラウザを閉じてください。ログアウトをしない でWebブラウザを閉じたときは、サーバーでは一定期間ログインした 状態が継続されます。ログアウトをすることで不正アクセスを防止す ることができ、サーバーのメモリなどの資源をすみやかに解放するこ とができます。

申請書の作成画面など全ての画面の左下部または右上部には、[ログア ウト]ボタンが用意されています。

環境がダイアルアップ、モ バイル通信カード等従量 課金制のときは、長時間の 利用や添付ファイルのダ ウンロードで高額な通信 料金を請求されることが あります。定額課金制の通 信環境での利用をおすす めします。

2 新規申請

2.1 申請書の作成

【図1-12】申請者用メニューより、[新規申請]のリンクをクリック すると、新規申請の準備画面が表示されます【図2-1】。

[図2-1]

ご注意ください!!
審査過程で取り下げられたあるいは不承認となった研究課題や
本来システムで申請することになっていない個別の医療の実施に関する申請 が
~ 誤ってシステムで申請された場合についても、課金対象となりますので、
研究計画は完成度が高い状態で申請されることをお勧めします。

※入力必須項目が未入力 だったり、添付必須ファイ ルが添付されていなかっ たりすると、申請時に警告 が表示され、申請書の登録 処理が完了しません。

※添付ファイルは1度に合 計サイズ 20MB を超えて 登録できません。このとき は、20MB 以内で一旦[一時 保存]を行い、【図2-4】 プロジェクト詳細画面の 「編集」ボタンから追加登 録してください。

※その他添付資料は1度に 10個まで登録できます。11 個以上登録するときは、一 旦[一時保存]を行い、【図2 -4】プロジェクト詳細画 面の「編集」ボタンから追 加登録してください。

審査区分と種類を選択し、[申請書入力へ進む]ボタンをクリックする と、新規申請の入力画面が表示されます【図2-2】。

【図 2 − 2】

	●(1)介入を伴う研 ○(2)合1を伴う研)(1)介入を伴う研究で、保駅のあるもの(軽数な保険は除く)))(2)介入を伴う研究で、軽数な保険が利用しくは保険のないもの									
	○(∠))「人を伴う研 ○(3)観察研究で、	いて、軽微 偏襲のある	∼amaseのり右しく もの(軽微な倶蜴	いい 最近のた には除く)	איישס						
	○(4)観察研究で、	軽微な倶観	あり若しくは倶勢	のないもの	>						
研究の種類	【介入の種類】										
	□ 医束颈器										
	 一手術・手技 一教育介入 										
	□その他						_				
	対象者に対する研究 回内で未承認の歴	目的の介入 ¹ [菜品・医療	や検査等として R機器を使用								
	 国内で承認済の歴 国内で承認された 	英品・医療 用法・用量	機器を、承認され の範囲内での運動	た用法・月 5外の医薬#	用量を超; 品・医療(えて使用 服器を使用					
研究の性質	■国内で承認された	用法・用量	 適応の範囲内の 	みでの医師	義品・医師	豪機器を使用	B				
	 	国内で承認された用法・用量・適応の範囲内の 手術・手技に関する研究を行う 食事療法や運動療法などを行う									
	 一質的観察研究(4) 一製菜企業等から資 	(ンタビュー 金提供を受	-など) きける								
	□上記のいずれにも	該当しない	·								
	1.課題名		0002000	に関する母	「究その1						
			56.47	16.112 mad	100100		>-=71 #	de martie a co	-=7 k		
	の研究者が多		1000 申請者 ひかり	内科 医肝	2024	17631112R E04月01日	ミーアAF 93 済	自刎怒 ミ	-741		
	2.明九度任者		〇今回だけ別の	所属・戦争	名を指定	する					
			1000000000000000000000000000000000000								
			氏名	所居 職名	臨床	形式講習会	ミニテスト 敬	育研修 ミ	ニテスト		
	実施責任医師		申請者のぞみ ○合同15(1+P)	内科医師	20245	₹04月01日 する	済				
					5187C	, W					
			氏名	所庭 職名	臨床	用究講習会	ミニテスト 数	育研修 ミ	ニテスト		
	3.連絡先 (※研究者に鳴る)		申請者 あおば	内科 医師	2024	≢04月01日	清				
	(□ 今回だけ別の 	が加減・戦争	6を指定	9.2					
			本研究に関与する方	全てを入力し	てください	N.					
			168	所職	限員 ID	82	臨床研究講? 会	1 ミニテ ト	ス 教育研 修	ミニテスト	169. MI
京大における	5研究組織(教育研修	受講歴)	外部申請者 あ さび	内医	16	研究分担	2024年04月	洁			編集 削
			一覧から選択し	て追加		200	010				
STEERING CO.	-										
は天大規範にに発輸の研究部の方へ 1回転送き・営業者(広共用売着車、後期車用、その位、アセント支書)」にアップロードされた支書は、臨床研究度音音増加システム(DecoMakker)と言語で連載 総教会者と展着者は谷したファイルをアップロードすると、DecoMakakが近日くファイルを取り込めませんので、必ず分けてアップロードしてください。					-						
	※京大隅第ここ所属の 「脱明文書・同意書(脱明文書と同意書を結 国の倫理委員会HPのお	研究着の方へ 京大病院豊富県 合したファイル 知らせ様、「I	B、健実者用、その他、 しをアップロードする。 DocuMakerとの目動通	アセント文i C. DocuMak I類に任る職の	 」にア arが正しく 知究等相当 	ップロードされ ファイルを取 合管理システム	た文書は、幽床研ジ 9込めませんので、。 での操作について」	UR参参管理: とず分けてア の情報も参考	システム(Doc ップロードし1 Nにきれてくだ	uMaker)と Iください。 さい、 <u>http:/</u>	目的で進動します。 //www.ec.med.kv
	※京大満街こご時編の 「説明文書・同意書(説明文書と同意書を結 図の倫理委員会HPのお <u>U.ac.jp/index.html</u> 研究実施計画書	研究着の方へ 京大病院豊都月 合したファイ川 知らせ様、「1 (プロトコル	B、健業審用、その他、 レをアップロードすると DocuMakerとの目動語)	アセント女 、 DocuMak 講に係る語を ファイ、)」にア arが正しく に研究等時は いの連択 	ップロードされ 、ファイルを取り 合管理システム ファイルけ	た文書は、闘楽研算 り込めませんので、 での操作について」 が選択されている	ロロ参参管理EEEEEEEEEEEEEEEEEEEEEEEEEEEEEEEEEE	ッズテム(Doc ップロードし1 Nにされてくだ	uMaker) と Cくだきい。 さい。 <u>http:</u> /	自動で達動します。 //www.ec.med.kv
	 ※ 泉大病県ご- (新橋の) 「飯坊支書) 「飯坊支書) 「飯坊支書) 「町 (1) 「町 (1) (1) <li< td=""><td>研究着の方へ 京大規模集都用 合したファイバ 知らせ様、「1 (プロトコル I読患者用)</td><td>R. 健果審問、その他、 レをアップロードすると DocuMakerとの目動語)</td><td>アセント文i 、 DocuMak 講に係る能称 ファイ、 ファイ、</td><td>)」にア wが正しく 期充業総 いの選択 </td><td>ップロードされ (ファイルを取) 会管理システム ファイルが ファイルが</td><td>に文書は、留床研 り込めませんので、 っての操作について」 が重択されていき</td><td>01巻き留理: 8ず分けてア の国税も参考 Eせん Eせん</td><td>システム(Doc ップロードし1 Nにされてくだ</td><td>uMaker) と Cくだきい。 さい。http:/</td><td>目動で達動します。 //www.es.med.kv</td></li<>	研究着の方へ 京大規模集都用 合したファイバ 知らせ様、「1 (プロトコル I読患者用)	R. 健果審問、その他、 レをアップロードすると DocuMakerとの目動語)	アセント文i 、 DocuMak 講に係る能称 ファイ、 ファイ、)」にア wが正しく 期充業総 いの選択 	ップロードされ (ファイルを取) 会管理システム ファイルが ファイルが	に文書は、留床研 り込めませんので、 っての操作について」 が重択されていき	01巻き留理: 8ず分けてア の国税も参考 Eせん Eせん	システム(Doc ップロードし1 Nにされてくだ	uMaker) と Cくだきい。 さい。http:/	目動で達動します。 //www.es.med.kv
	※今天病院にご開催の 「総戦交書と同意書を結 室の保護委員会HPの近 u.ac.jo/index.html 研究実施計圖書 説明文書(京大病 同意書(京大病病)	研究者の方へ 京大病院患者所 合したファイバ 知らせ様、「ロ に 「 で 一 トコル 一 に 一 に 一 に 一 に 一 に 一 に 一 に 一 に 一 に 一 に 一 に の し た ファイバ 一 知らせ た に 、 「 に 一 に 一 に 一 に 一 に 一 に 一 に 一 に 一 に 一 に 一 に つ ー い い い い に つ ー い に い こ い こ い こ い こ い こ い こ い こ い 一 い 一 い 二 い し た ファイバ い 知 ら せ 様、、 い い こ い し た ファイバ い 知 に い こ い い い い い い い い い い い こ い い い い い い い い い い い こ い い い い い い い い い い い い い	B. 健実費用、その他、 しをアップロードする。 DocuMakerとの目動語)	アセント女 5. DocuMak 第に係る部 ファイ、 ファイ、 ファイ、)」にア かが正しく にの選択 にの選択 にの選択 	ップロードされ ファイルを取 合管理システム ファイルけ ファイルけ ファイルけ	に文書は、留床研 り込めませんので、 での操作について」 所選択されていま 所選択されていま	(同参書管理) あず分けてア の開発も参考 目せん 目せん 目せん	ンステム(Doc ップロードしつ れにされてくだ	uMaker) と Cくだきい。 さい。 <u>http:/</u>	目的で達動します。 //www.st.med.kv
	※京大院前にご評議の (総数会) (営業台) 総数次台と同時更も起 回の(編集長)(中の込 2.35.10/mdez.html 研究実施計(画書) 説明文書(京大院院 説明文書(陳大院院 説明文書(健実書)	RRS着の方へ RRS着の方へ RRS基督用 合したファイ川 加らせ場、「I 「ロトコル (プロトコル (読書者用) (用)	B. 経験者用、その他、 しをアップロードする。 DocuMakerとの目動語 	7世ント文 、 DocuMak 調に係る離却 ファイ、 ファイ、 ファイ、 ファイ、	割)」にア なが正しく は研究等時候 にの選択 にの選択 にの選択 にの選択	ップロードされ ファイルを取 2アイルは ファイルは ファイルは ファイルは ファイルは	た大曹は、御太臣が り込めませんので、「 での操作について」 が選択されていま が選択されていま	(国参参管理) シず分けてア の信頼も参考 Eせん Eせん Eせん	システム(Dec ップロードして NCされてくだ	uMaker) と こくだきい。 さい。 <u>http:</u>	Ben clash La T.
	》京大規則已建築的 「設設支」(営業) (設計支書)に開きて設 期の保護委員社中の2 以高(力):ndex.html 研究実施計画書) 説明文書(京大病語 説明文書(健業書用 同意書(健業者用	研究者の方へ ^{(京大病院豊都明 会したファイ)) 如らせ様、「1 (プロトコル (プロトコル (読患者用) (用) ()}	B. 経業審判、その他、 ルをアップロードする。 DocuMakerとの目動語 	アセント女化 5、DocuMak 第二年を開き ファイ、 ファイ、 ファイ、 ファイ、 ファイ、 ファイ、	 助」にア mrが正しく 知見等総約 にの選択 にの選択 にの選択 にの選択 にの選択 	ップロードさげ ファイルを取 管理システム ファイルが ファイルが ファイルが ファイルが ファイルが	た文書は、臨床研究 の込めませんので、1 での操作について) が選択されていま が選択されていま が選択されていま の選択されていま	回動自論語 20年分けでア の情報モ参考 日世ん 日世ん 日世ん 日世ん 日世ん	×ステム (Dec ップロードし Icされてくだ	uMaker) と にくだきい。 さい。http:/	目的で達動します。 //www.ec.med.log
	※本式時にご準認の 「認太空」(書書)(総)(太空)(定書)(()()()()()()()()()()()()(研究者の汚へ 余大病院是名用 会したファイバ 知らせ様、「「 (プロトコルレ (読集者用) (開))) (1)	8. 従其着羽、その他。 ルをアップロードする。 Docu Makerとの目前通)	7t2 bxt booMak 774. 774. 774. 774. 774. 774. 774. 774.	動)」にア・ なけが正しく にの選択 にの選択 にの選択 にの選択 にの選択 にの選択	ップロードさが (ファイルを)) ファイルは) ファイルは] ファイルは] ファイルは] ファイルは] ファイルは	た文書は、編集時外 うとのませんので、い での操作について) が選択されていま が選択されていま が選択されていま が選択されていま	2018参加第2 2017年2月17日 2017年1日 2017年1日 2017年2月17日 2017年2月17日 2017年2月17日 2017年2月17日 2017年2月17日 2017年2月17日 2017年2月17日 2018年2110 2018 2018 2018 2018 2018 2018 2018	システム (Dec ップロードし にきわてくだ	uMaker) と Iくだきい。 さい。http://	目的で達動します。 //www.ec.med.lov
	※本示時にご声級の [現社会書・同書書:4] (現社会書・同書書:4] (現社会書・同書書:4] (現在)の確認書がいたび (現在)の意味(現在) (現在)の意味(現在) (現在)の意味(日本) (現在)の意味(日本) (現在)の意味(日本) (現在)の意味(日本) (現在)(日本)(日本) (現在)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本	 研究者の方へ 京大病(天皇朝) 会したファイリ 知らせ様、「「 プロトコル (プロトコル) (8. 世界電明, その他, レモアップロードする。 DocuMaterとの目動道 	7t2 http: 5 DocuMake 774. 774. 774. 774. 774. 774. 774. 774. 774. 774. 774. 774.	動 」にア・ なが正しく にの選択 にの選択 にの選択 にの選択 にの選択 にの選択	ップロードさイ 、ファイルを数 、ファイルは ファイルは ファイルは ファイルは ファイルは ファイルは ファイルは ファイルは ファイルは	た文書は、編集時代 う込みませんので、 っての操作について) が選択されていま が選択されていま が選択されていま が選択されていま の選択されていま	1010年7月11日 2017年7月11日 2017年11日 2017年11日 2017年7月11日 2017 7月11日 2017 7月11日 2017 7月11日 2017 7月11日 7月1111日 7月11111111 7月1111111111	∨ステム (Doc ップロードU にされてくだ	uMaker) と にくだきい。 さい。 <u>http:</u>	目的で達動します。 //www.ec.med.kv
	※京大明に二年回の 「総社会』 (周囲信) 「総社会」 (周囲信) 第四世紀 第四世 第四世紀 第四世	研究者の方へ (大規模定義編) (プロトコル (プロト (プロトコル (プロトコル (プロト ())) ()) ()) ()) ()) ())) ()) ())) ()) ())) ())) ())) ())) ())) ())) ()))) ()))) ()))) ())))) ())))))	8. 健寒電明, その地, ルをアップロードする。 DocuMakerとの目前通)	7E2-1x1	あ)」にア いたの選択 いたの選択 いたの選択 いたの選択 いたの選択 いたの選択 いたの選択 いたの選択 いたの選択	ップロードさけ (ファイルを数) ファイルは) ファイルは) ファイルは) ファイルは) ファイルは) ファイルは] ファイルは] ファイルは] ファイルは	いた意は、国本務が などのなぜんので、 での原作について」 が選択されていま が選択されていま が選択されていま が選択されていま が選択されていま の選択されている の選択されていま の選択されている の選択されている の の の の の の の の の の の の の	10.00000000000000000000000000000000000	×ステム (Dec ップロードし にきれてくだ	uMaker) と にくだきい。 さい。 <u>http:</u>	음카 다道的します。 //www.et.med.lov
	「「「「「「「」」」」 「「」」」 「」」 「」」 「」」 「	R交番の方へ (大規模集集) (大規模集集) (大規模集集) (プロトコル (読集者用) (読集者用) (別) (1) (1) (1) (1) (2) (3)	8. 経営審判, その地, ルモアップロードする Docul Nakerとの目前)	712 / hxt 722 / hxt 7274. 724. 724. 724. 724. 724. 724. 724. 724. 724. 724. 724. 724. 724. 724. 724. 724. 724. 724.	り」にア・ なかが正しく にの選択 にの選択 にの選択 にの選択 にの選択 にの選択 にの選択 にの選択 にの選択	ップロードさけ (ファイルを数) ファイルは) ファイルは) ファイルは) ファイルは) ファイルは) ファイルは] ファイルは] ファイルは] ファイルは] ファイルは] ファイルは	いた意は、国内研究 の品の変化ので、 が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている の 単現たったので、 の の 単現たったので、 の の の の の の の の の の の の の	2000日 1000000000000000000000000000000000	レステム(Dec ップロードしっ いさわてくだ	uMaker) と ください。 さい。 <u>http:</u>	色新 C道動します。 //www.sc.med.lov
	はたが高いこの場合 はのであった。 はのでのであった。 はのでのでのでのであった。 はのでのでのでのでのでので、 はのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでの	(共和国の)本 (大和国)、 (大大)、 (大)、 (8. 世知自知。その化 ルモアップロード下さ らののcultaiverとの目前 3	7t2 http://www.science.org/line 7t74. 7t4.	り」にアー なかが正しく にの選択 にの選択 にの選択 にの選択 にの選択 にの選択 にの選択 にの選択 にの選択 にの選択 にの選択	ップロードさげ ファイルを数 第一部 ステム ファイルは ファイルは ファイルは ファイルは ファイルは ファイルは ファイルは ファイルは ファイルは ファイルは ファイルは	いた意は、国内研究 の24.8度なんので、 の24.8度なんので、 が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている の 単現たいでいる の 単見たいでいる の 単したいでいる の の 単したいでいる の 単したいでいる の 単したいでいる の 単したいでいる の 単したいでいる の 単したいでいる の 単したいでいる の 単したいでいる の 単したいでいる の 単したいでいる の で の 単したいでいる の で の の の 単したいでいる の で の の の の の の の の の の の の の		システム(Dec ップロードして いたまれてくだ	uMaker) と くだきい。 さい、http://	은한 전철한 L 정 후.
	(1) (1)	(只有部の方へ (大規模) (大力) (((((((((((((((((((8. (1984年8月、その他) ルモアップロード下す。 こののいれまでとの目前は)	723 http://www.second/same 774.	り」にアペントレージャングをしていた。 いかが正しくしい。 いの違訳 しの違訳 しの違訳 しの違訳 しの違訳 しの違訳 しの違訳 しの違訳 し	 マブロードまず マアイルを数 マアイルを数 マアイルを数 マアイルは 	いた意は、国家研究 の通知されので、 が通訳されていま が通訳されていま が通訳されていま が通訳されていま が通訳されていま が通訳されている が通訳されている が通訳されている が通訳されている が通訳されている が通訳されている が通訳されている が通訳されている	(1)参加(1) (1)参加(1) (1)参加(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	ンステム(Dec ップロードして いしまれてくだ	uMaker) と くだきい。 http://	etroitti u 37.
添付書類		R交通の方へ R大規模集構 会したファイリ 成立したファイリ 成立を甘用) (プロトコル (プロトコル (プロトコル) (プロトコル) (プロトコル) (プロトコル) (プロトコル)))))))))))))	8. (1994年)、その他、 ルアアップロード下す。 2000/14/8/2/0日第1)	722 http://www.second/sale 774.	1) こアア いが正しくいい いの違い にの違い にの違い にの違い にの違い にの違い にの違い にの	 マテロードまず、 マテイルを取る マテイルを取る マテイルを取る マテイルは 	いた意は、抽点件 からしたので、 が選択されていま が選択されていま が選択されていま が選択されていま が選択されていま が選択されている の が選択されている の が選択されている の が の が の の の の の の の の の の の の の	2015年11日 2015	ンステム(Dec ップロードし) いに書れてくだ	uMaker) 2 C (Katu, Star, http://	Storight up 7.
添付書類	· 10000년 - 1000 - 10000년 - 1000 - 10000년 - 10000년 - 10000년 - 100000년 - 100000 - 1000000 - 10000000000	R交通の方へ R交通の方へ 第大規模基準 名したファイリ 知らせ来 「「 「フロトコル」 (プロトコル (プロトコル (プロトコル) (プロトコル (プロトコル) (プロトコル) (プロトコル)))))))))))))	8. 様形音明, その他, ルアンプロードする Couldware この日本)	725 hzt 2 Doctobal 2 Doctobal 2 Total 2 Tota	割)にアン (本の道にの違訳 にの違訳 にの違訳 にの違訳 にの違訳 にの違訳 にの違訳 にの違訳 にの違訳 にの違訳 にの違訳 にの違訳 にの違訳 にの違訳 にの違訳 にの違い にの違い にの違い にの違い にの しの道 にの しの しの しの しの しの しの しの しの しの し	マプロードまず ファイルよ数 マテイルよ数 マテイルよ数 マテイルは ファイル ファイル ファイル ファイル ファイル ファイル ファイル ファイル	いた意は、抽点時に いたである。抽点時に から見めませんがで、 が単現されている。 が単見たい。 のでは、 のでいる。 のでいる。 のでいる。 のでは、 のでは、 のでいる。 のでいる。 のでいる。 のでいる。 のでいる。 のでいる。 のでいる。 のでのでいる。 のでいる。 のでいる。 のでのでいる。 のでのでのでいる。 のでのでのでいる。 のでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでので		ンステム(Deco ップロードし いにきれてくだ	uMaker) C. C. (Katv.) C. V. Intega	en tilt un f.
添付書類	11000002 (12000) (1	現実達の方へ 第六環理を豊かれていた。 「フロトコル 「フロトコル」 「フィー 「フィー 「コー 「コー 「フィー 「コー 「フィー 「コー 「フィー 「コー 「フィー 「コー 「フィー 「コー 「フィー 「コー 「コー 「フィー 「コー 「フィー 「コー 「フィー 「コー 「フィー 「コー 「フィー 「フィー 「コー 「フィー 「コー 「フィー 「コー 「フィー 「コー 「フィー 「コー 「コー 「コー 「コー 「コー 「コー 「コー 「コ	8. 様形音明, その他, ルアンプロートする。 Couldware / 20日前日)	70514x1 20045444 274.	の)」にアンパンパンパンパンパンパンパンパンパンパンパンパンパンパンパンパンパンパンパ	マブロードまで、ファイルを除い、ファイルを除い、ファイルを除い、マブレートを使い、マートを使い、マブレートを使い、マブレートを使い、マブレートを使い、マブレートを使い、マブレートを使い、マブレートを使い、マブレートを使い、マブレートを使い、マブレートを使い、マブレートを使い、マブレートを使い、マブレートを使い、マブレートを使い、マブレートを使い、マブレートを使い、マブレート・マント・マブレート・マント・マブレートを使い、マント・マント・マント・マント・マント・マント・マント・マント・マント・マント・	いた意は、抽点時に いた意味、抽点時に から見めませんがで、 が単現されている の 単見たい。 の 単したいのでの の 単したいのでの の 単したいのでの の 単したいのでの の 単したいのでの の 単したいのでの の 単したいのでの の 単したいのでの の 単したいのでの の 単したいのでの の 単したいのでの の 単したいのでの の 単したいのでの の 単したいのでの の 単したののでの の 単したいのでの の 単したいのでの の 単したいのでの の 単したいのでの の 単したいのでの の 単したいのでの の 単したいのでの の の 単したいのでの の の 単したいのでの の の の の の の の の の の の の の		ンステム (Doco ップロードし にされてくだ	uMaker) 2 C (Katu, kite) C (V hite)	Shridhust.
添付書類	이미요요	期末年30%。 第75,75年4月 第75,7547 第75	 建築着助、その生、 ・とかし、 ・マスト・ドラ・ドラ・ ・マスト・ドラ・ ・ドラ・ ・ドラ・ ・ドラ・ ・ドラ・ ・ドラ・ ・ドラ・ ・「、 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	PE>Fxt 0 constants 1 7 7 4. 1 7 7 7 4. 1 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	b) J にアンマ wrが正した。 wrが正した。 しの違訳 しの違訳 しの違訳 しの違訳 しの違訳 しの違訳 しの違訳 しの違訳	3. D - Fei Féi 1. 27 - (ABR) 1. 27 - (A	いたます。単純料 のというしたませんので、 かしまたましんで、 が選択されている。 の、 の、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	R 5 7 9 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	27 4 , (Dec	uMaker) 2 C (Katu, kite) C U, hite)	Shridhust.
添付書類	1000년 1000 1000년 1000 1000년 100000000	10日本30%。 また、読品を加加した。 また、読品を知用し 用用し 111) 111) 122) 133) 134) 135) 1	8. (授名前、その任) だアンゴントする。 (ステンゴントする))	PE>Fxt 2714 274.	b) J にアンマ wrが正した。 レの違訳 しの違訳 しの違訳 しの違訳 しの違訳 しの違訳 しの違訳 しの違訳 し	улд-Кеттурина (27-ки)	たた意は、単分野、単分野、単分野、単分子、 かしたませいので、 かしたませいので、 かしたませいので、 かしたませいので、 かしたました。 かした。 かった。 つった。 つった。 つった。 つった。 つった。 つった。 つった。 つった。 つった。 つった。 つった。 つった。 つった。 つった。 つうた。 つった。 つうした。 つうた。 つうた。 つうした。 つうした。 つうた。 つうた。 つうした。 つうした。 つうた。 つうした。 つうした。 つうた。 つうた。 つうした。 つうした。 つうた。 つうた。 つうした。 つう		27≟4 (Dec	uMaker) Z S (S 24), S (, bite)	Bh Tản Ly T.
添付書類	지 (1997년 1998년 19988년 19988년 1998년 1998년 1998년 1998년 1998년 1998년 1998년 1998년 19	10日本30%。 また活動番組の 会にたファイバイ 「プロトコル 用用) 111 111 111 111 111 111 111	8. (現場面)、その化、 とないプレートする。 とないはAmer (二の目前)))	PE>Fxt 2714	b) 」にアンマン intro ()にの違訳 いかが正しいの違訳 いの違訳 いの違訳 いの違訳 いの違訳 いの違訳 いの違訳 いの違訳	улд-Кеў Куланска ул	たた者は、単純年時 うした者は、単純年時 うした者はいなで、 かした者はいなで、 が単純されていない の	지응하철 1997 전 2019년 2019년 2019	27∄4 (Dec	uMaker) 2 SKRV, k SV, http://	自知で連載します。 Junior st. med ko
添付書稿		第7年30%。 第7%35番目 第7%35番目 第7%35番目 第7%35番目 第7 35 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	 (開発用)、その化、 とアンプロートする。 とないはいないでので見た時間 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	PE>Fxt 2714	A) J にアンマ wrが正しく、 の道沢 にの道沢 にの道沢 にの道沢 にの道沢 にの道沢 にの道沢 にの道沢	970-Feff 2774/88 2774/88 2774/88 2774/84 2774	いた意味、細菜が好 のとしなどれなで、「 が細胞されていな」 が細胞されていな が 細胞されていな が 細胞されていな が 細胞されていな が 細胞されていな が 細胞されていな が 細胞されていな の で が 細胞されていな の で が 細胞されていな の で が 細胞されていな の で が 細胞されていな の で が 細胞されていな の で が 細胞されていな の で が の が の にの で の が の の の の の の の の の の の の の		-2714 (Dec	uMaker) C (<u>R</u> EN, <u>H</u> RE S V, <u>HRE</u>	島かで連載します。 Junior, st. med ino
添付審議		町市 400% 4 町市 400% 4 第75(高島町1) (第55) (第5) (第5) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	 25 (新潟県、そのた、 とないの) によういうにする。 とないのかいたで、 の目的になったする。 10 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	PE>Fxl 2714.<	A) JCアイン wrが更くの違いで、 A) C)	970-Feff 2741,84 2741,84 2741,84 2741,84 2741,84 2741,84 2741,84 2741,84 2741,84 2741,84 2741,84 2741,84 2741,84 2741,94 2741,	いたませ、単本時代 いたませ、単本時代 うしたがないないで、「 が出現されている」 が出現されている。 が出した。 に、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、		2754 (Dec	uMaker) C (Ages) S V Hite,	en rand so
添付書類	100000000000000000000000000000000	取求会がな 取求会がな 第77点高441 第77点高441 第77点高441 第77点高441 第77点高441 第77 第77点高441 第77 第 7 7 7 7	 25 (授唱員)、その任, とアンプロートする。	725143(1) 2774.	シリにアくびかいないで、 いの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しいの違いで、 しいの違いで、 しいの違いで、 しいの違いで、 しいの違いで、 ないの このの このの このの このの このの このの このの このの このの こ	270-Fat 1822 272-1128 27	いたませ、単気時で いたませ、単気時でついて、 が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている が単現されている の が単現されている の が単現されている の が単現されている の が単現されている の が単現されている の が単現されている の が単現されている の が単現されている の が単現されている の が単現されている の が単現されている の が単現されている の の が単現されている の の が単現されている の の の の の の の の の の の の の		-275 (Dec		Ber 226. 27.
添付書類	1000000000000000000000000000000000	研究者の50% (第78,78,78,88,847) (第75,78,88,847) (第2,8,848,848,848,848,848,848,848,848,848,	 2978日1、そのも、 とランプロートである とランプロートのある とランプロートのある とランプロートのある とランプロートのある (1) 	725143(1) 274. 2	シリにアくびかいないで、 いの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しの違いで、 しいの違いで、 しいの違いで、 のの。 のの。 のの。 のの。 のの。 のの。 のの。 のの違いで、 のの違いで、 のの違いで、 のの違いで、 のの違いで、 のの。 のの。 のの。 のの。 のの。 のの。 のの。 のの。 のの。 のの	270-Fat 277-Right 27	いたきは、単純体が うとんなどといって、 うとんなどといって、 うとんなどといって、 うしたなどといって、 かしたなど、 が単純されている。 の。 単純されている。 の。 単純されている。 の。 単純されている。 の。 単純されている。 の。 単純されている。 の。 単純されている。 の。 単純になる。 の。 単純になる。 の。 単純になる。 の。 「単純になる。 の。 「単純になる。 の。 の。 単純になる。 の。 の。 の。 単純になる。 の。 の。 の。 の。 の。 の。 の。 の。 の。 の		-275 (Dec		Ber 1281. FT.
添付着展	1000000000000000000000000000000000	部等40%4 (プロトコル) (プロ (プロ) (プロ) (プロ) (プロ) (プロ) (プロ) (プロ)	8. 課題書: そうだ。 とうアンプロートする: とうアンプロートする: とういういかのでごの説明))	200 kgl 274. 274	シ) ことくくがないため、 ないで加いため、 しの違訳で、 しいの違訳で、 しいの違訳で、 しいの違訳で、 しいの違訳で、 しいの違訳で、 しいの違訳で、 しいの違訳で、 しいの違訳で、 しいの違訳で、 しいの違訳で、 のの違訳で、 のの違いで、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 の	979-Peter 107-Peter	いた意味、単純年時 うとのなどれなで、「 ないないないで、 が単純されていない。 が、 単純されていない。 が、 単体では、 ない、 ない、 ない、 ない、 ない、 ない、 ない、 ない		マステム(Dec	uMalas) 2 C (SBN) 2 (V HER)	Bertage, pr.
滞付暑福		87年30%4 (ブロトコル) (河東参南用))))))))))))))))))))))))))		2014 State	シ) ことくくないで、 ないで加いた。 しの違訳で、 しいの違訳で、 しいの違訳で、 しいの違訳で、 しいの違訳で、 しいの違訳で、 しいの違訳で、 しいの違訳で、 しいの違訳で、 しいの違訳で、 しいの違訳で、 の で、 しいの違訳で、 、 の で、 の に、 の に、 の に、 の に、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	970-P81 27-104 27-10	いた意味、組み研究 のとしていた。 からしていた。 のうしていた。 のうついた。 のういた。 のういた。 のうついた。 のうついた。 のうついた。 のうついた。 のうついた。 のういた。 のういた。 のうついた。 のうついた。 のうついた。 のうついた。 のういた。 のういた。 のうついた。 のうついた。 のうついた。 のうついた。 つういた。 つういた。 つういた。 つうついた。 つうついた。 つうついた。 つうついた。 つうついた。 つうついた。 つうついた。 つうついた。 つうついた。 つうついた。 つうついた。 つうついた。 つうついた。 つうついた。 つうついた。 つうついた。 つうついた。 つうついた。 つ		レステム(Dec		Bertage, etc.
溙付 饆 纐		部等のがみ、 (ボス集集447) (ボス集集47) (ボス集集47) (ボス集集47) (ボスμ47) (ボスμ47) (ボムμ47) (ボ) (ボ) (ボ) (ボ) (ボ) (ボ) (ボ) (ボ	 (学習書) そのた。 (シアンプロートすき) (シアンプロー) (シアンプロートすき) (シアンプロートすぎ) (シアンプロートすぎ	Description Operation Image: Imag	シリークの単の単の単の単の単の単の単の単の単の単の単の単の目の単の目の単の単の単の単の	975-F84 377-114 377	いたませ、単本時代 いたませ、単本時代 からしたなどれていた。 が単純にされていた。 の 単純になれていた。 の 単純になれていた。 の 単純になれていた。 の 単純になれていた。 の 単純になれていた。 の 単純になれていた。 の 単純になれていた。 の 単純になれていた。 の 一般にないた。 一般にないた。 の の の の の の の の の の の の の		- ステム (Peop 2753-KUT) にはおいて (そ	uMaland) 22 (2000) 2 (2000) 2 (1) (1000)	BRT2BLET.
茨特鲁纳		部等40%4 第754,5844 第754,5844 第757,58454 第757,58454 第757,58454 第757,58454 101 101 101 101 101 101 101 10	 (学習書)、そのた。 とアンプロートする・となったす。 とアンプロートする・となったす。))	Total Additional and the second additional additionadditadditional additional additional additional additiona	シリークの単の単の単の単の単の単の単の単の単の単の単の単の目の単の単の目の単	920-Performance 277-1020 277-1	いたませ、単本件が いたませ、単本件が いたませ、単本件が が単規になっていた。 の単にので、 の単にので、 の単にので、 の単にので、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、		こえずよ (歩き)	uddawd 2.5 < 583v. v	BRT2BLET.
亦付書類		部等金が4、 (7) (7) (7) (7) (7) (7) (7) (7) (7) (7)	 5. 59(20) 5. 50(20) 5. 50(2	Total State 2714 274.	「「TOTAL」 「「TOTAL」」 「TOTAL」」 「TOTAL」」 「TOTAL」」 「TOTAL」 「TOTAL」 「TOTAL」 「TOTAL」 「TOTAL 「TOTA	970-Fell 277-168 277-1	いた意味、単純体が うとなどといって、 などのなど、「シントので、」 などのなど、「シントので、」 が単純していて、 の、 が単純していて、 の、 が単純していて、 の、 の、 の、 の、 の、 の、 の、 の、 の、 の		2.272. BUY	UM4400 € <\$20 Mino.	BRT2BL FT.
添付書類		部等80% (第二) 第二) 第二) 第二) 第二) 第二) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1		Totol State 2714 274. <td>「している」 「しの選択」 にの選択にしての認知になった。</td> <td>9/09/2-7/2-2022 9/29/2-7/2-2022 9/2-4/2-202 9/2-4/2-2022 9/2-2022 9/2-4/2-2022 9/2-4/2-202</td> <td>いた意味、組み研究 うとなっていない。 かしたのでしたので、「 かしたのでしたので、」 かしたのでしたので、」 かしたのでしたので、」 が組まれていない。 が相応したいない。 が相応したいない。 がはしたいない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 ないない。 ないない。 ないない。 ないない。 ないない。 ないない。 ないないない。 ないない。 ないない。 ないない。 ないない。 ないないない。 ないない。 ないないない。 ないないない。 ないないないない。 ないないないない。 ないないないない。 ないないないない。 ないないないないないない。 ないないないないないない。 ないないないないないないないないないないない。 ないないないないないないないないないないないないないないないないないないない</td> <td></td> <td>2072 BUS 276 PUS INSTRUCT STRUC</td> <td>unawe) C See</td> <td></td>	「している」 「しの選択」 にの選択にしての認知になった。	9/09/2-7/2-2022 9/29/2-7/2-2022 9/2-4/2-202 9/2-4/2-2022 9/2-2022 9/2-4/2-2022 9/2-4/2-202	いた意味、組み研究 うとなっていない。 かしたのでしたので、「 かしたのでしたので、」 かしたのでしたので、」 かしたのでしたので、」 が組まれていない。 が相応したいない。 が相応したいない。 がはしたいない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 がはれていない。 ないない。 ないない。 ないない。 ないない。 ないない。 ないない。 ないないない。 ないない。 ないない。 ないない。 ないない。 ないないない。 ないない。 ないないない。 ないないない。 ないないないない。 ないないないない。 ないないないない。 ないないないない。 ないないないないないない。 ないないないないないない。 ないないないないないないないないないないない。 ないないないないないないないないないないないないないないないないないないない		2072 BUS 276 PUS INSTRUCT STRUC	unawe) C See	
添付書稿		50年800%(2013年11月11日) 50日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日		Totol Fold 27.4.1 27.4.1 27.4.1 <td>■」について すりましく のである。 のである。 のである。 のである。 しいのでである。 しいのでは、 しいのでする。 しいので しいのでする。 しいのでする。 しいのでする。 しいので</td> <td>9/09/2-1/2- 9/29/2-1/2- 9/2-1/</td> <td>いたもは、単純料料 なしたのないたか、「、 なしたのないたかで、」 が単純したいで、 が、 単純したいで、 が単純したいで、 が単純したいで、 が単純したいで、 が単純したいで、 が単純したいで、 が単純したいで、 が単純したいで、 が単純したいで、 が、 単体したいで、 、 の、 の、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、</td> <td>Reference 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10</td> <td>2070-00 970-00 10897 (18 10897 (18 1097 (18)) (18) (18) (18) (18) (18) (18) (18) (18) (18)</td> <td>unawe CKRSV CKRSV SV MB2</td> <td>BET 28L FT.</td>	■」について すりましく のである。 のである。 のである。 のである。 しいのでである。 しいのでは、 しいのでする。 しいので しいのでする。 しいのでする。 しいのでする。 しいので	9/09/2-1/2- 9/29/2-1/2- 9/2-1/	いたもは、単純料料 なしたのないたか、「、 なしたのないたかで、」 が単純したいで、 が、 単純したいで、 が単純したいで、 が単純したいで、 が単純したいで、 が単純したいで、 が単純したいで、 が単純したいで、 が単純したいで、 が単純したいで、 が、 単体したいで、 、 の、 の、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	Reference 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	2070-00 970-00 10897 (18 10897 (18 1097 (18)) (18) (18) (18) (18) (18) (18) (18) (18) (18)	unawe CKRSV CKRSV SV MB2	BET 28L FT.
漆付暑晴		50年800% 57代編集41 57代編集41 57代編集4 57代編集4 57代編集4 57 57 57 57 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5		722-140 774-1	」していた。 「しの違い」のでは、 「しの違い」のの違いでは、 しいしいでは、 しいしいでは、 しいの違いで、 しいの しいの違いで、 しいの 違いで、 しいの こので、 しいの こので、 しいの こので、 しいの こので、 しいの こので、 しいの こので、 しいの こので、 しいの こので、 しいの こので、 こので、 しいの こので、 しいの こので、 こので、 しいの こので、 こので、 しいの こので、 こので、 しいの こので、 こので こので、 こので、 こので こので こので こので こので こので こので こので	920-0400 127-04	たたきは、組織が好 なしたのでは、組織が好 が組織されていた。 が組織されていない。 の ・ にないたいない。 ・ にないない。 ・ にないない。 ・ にないない。 ・ にないないない。 ・ にないない。 ・ にないないない。 ・ にないないない。 ・ にないないない。 ・ にないないない。 ・ にないない。 ・ にないないない。 ・ にないないない。 ・ にないないない。 ・ にないないない。 ・ にないないない。 ・ にないないないないないない。 ・ にないないない。 ・ にないないないないないないないない。 ・ にないないないないないないないないない。 ・ にないないないないないないないないないないないないないないないないないないない		2020, Boy 2021, KUS REBRICK	WARKY C SECOND	BRT2BLET.
志竹書類		部等の50% (第二、10%) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1		720-1400 727-1 727-	」」このでは、 「「」」の選びため、 「」」ので選びため、 「」」のの選びため、 」」のの選びため、 」」のの選びため、 」のの 、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、	920-141 927	いたませ、単本科学 いたませ、単本科学 が単純したなど、「、 が単純したなど」、 が単純したなど、 が単純したない。 が、 単純したない。 が、 単純したない。 が、 単純したない。 、 が、 単純したない。 、 が、 単純したない。 、 が、 単純したない。 、 が、 単純したない。 、 が、 単純したない。 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、		2019, (by 2019) 2019 - PCI- Robert C (2019) 2019 - PCI- 2019 - PCI-2019 2019 -	MARKY 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	
添付書類		####################################		720-1000 10000 10000	■」について、 「「」のでは、 「」のの違葉に、 にのの違葉に、 にしいの違葉に、 にしいの違葉に、 にしいの違葉に、 にしいの違葉に、 にしいの違葉に、 にしいの違葉に、 にしいの違葉に、 にしいの違葉に、 にしいの違葉に、 にしいの違葉に、 にいい、 にしいの違葉に、 にいい、 にしいの違葉に、 にいいい、 にいい、 にいい、 にいいい、 にいいい、 にいい、 にいい、 にいい、 にいい、 にいい、 にいい、 にいい、 にいいい、 にいいい、 にいいい、 にいい、 にいい、 にいいい、 にいいい、 にいいい、 にいいい、 にいいい、 にいいい、 にいいい、 にいいいいい、 にいいい、 にいいい、 にいいい、 にいいいいい、 にいいいい、 にいいいいい、 にいいいい、 にいいいいいいい、 にいいいいいいいいいい	9/0142 277/1428 1277/142 1277/144 12777/144 12777/144 12777/144 12777/144 12777/144 12777/144 12777/144 12777/144 1277	いたもは、単純す好 うとんなどしない。 うしたなどしない。 かしたので、 が単純されている。 の。 単純されている。 の。 単純されている。 の。 単純されている。 の。 単純されている。 の。 単純されている。 の。 単純されている。 の。 単純されている。 の。 単純されている。 の。 単純されている。 の。 単純されている。 の。 単純されている。 の。 単純されている。 の。 単純されている。 の。 単純されている。 の。 単純されている。 の。 の。 単純されている。 の。 の。 の。 の。 の。 の。 の。 の。 の。 の		23712-600 2720-740 1000-740 10	MARKY 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	BRY 22日、JT.
添付書稿		####################################		722-540 274-4 274 <td>■JIC-VALUE 1000 STREEVALUE 1000 STRE</td> <td>9/0</td> <td>いたもは、単純料料 うとのなどれので、「 ないます」、 が単純したで、 ので、 が単純したで、 ので、 が単純したで、 ので、 が単純したで、 ので、 が単純したで、 ので、 ので、 ので、 単純したで、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 の</td> <td></td> <td>20172</td> <td>UMBARY) と (くたちい、 ない、 日本 の 、 数年研究)</td> <td></td>	■JIC-VALUE 1000 STREEVALUE 1000 STRE	9/0	いたもは、単純料料 うとのなどれので、「 ないます」、 が単純したで、 ので、 が単純したで、 ので、 が単純したで、 ので、 が単純したで、 ので、 が単純したで、 ので、 ので、 ので、 単純したで、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 の		20172	UMBARY) と (くたちい、 ない、 日本 の 、 数年研究)	
添付着編		####################################		722-14 727-4 727-4 </td <td>■JICS</td> <td>9/0</td> <td>いたもは、単純料料 なしたのないたかで、「 なしたのないたかで、「 かしたのないたかで、」 かしたのないたかで、」 が現まれていない。 がは、現まれていない。 が、現まれていない。 が、現まれていない。 が、現まれていない。 が、現まれていない。 が、現まれていない。 が、現まれていない。 が、現まれていない。 が、現まれていない。 が、現まれていない。 が、現まれていない。 が、現まれていない。 が、「、」、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので</td> <td></td> <td>2073- (PU) 270- (PU) 10877 (名 118877 (名</td> <td>(Maarer) と (1995) (1995) - (1995) - (1995) (1995) - (1995) - (1995) - (1995) (1995) - (1995</td> <td></td>	■JICS	9/0	いたもは、単純料料 なしたのないたかで、「 なしたのないたかで、「 かしたのないたかで、」 かしたのないたかで、」 が現まれていない。 がは、現まれていない。 が、現まれていない。 が、現まれていない。 が、現まれていない。 が、現まれていない。 が、現まれていない。 が、現まれていない。 が、現まれていない。 が、現まれていない。 が、現まれていない。 が、現まれていない。 が、現まれていない。 が、「、」、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので		2073- (PU) 270- (PU) 10877 (名 118877 (名	(Maarer) と (1995) (1995) - (1995) - (1995) (1995) - (1995) - (1995) - (1995) (1995) - (1995	
添付着補			8. 健都自治、その化、 たなアンプロートするようにない。 たなアンプロートするように、 たないのはいかに、(2018) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	722-64 727-4<	■JICS SUPERATE SUPERAT	970-982 970-982 972-782 972	いたもは、組み移動 たしたのない、加入したので、パントのないので、 が組まれていない。 が、 細胞でのでは、 が、 細胞でのでは、 が、 細胞でのでは、 が、 細胞でのでは、 が、 細胞でのでいた。 が、 細胞でのでいた。 が、 細胞でのでいた。 が、 細胞でのでいた。 が、 細胞でのでいた。 が、 細胞でのでいた。 が、 のでのでのでいた。 のでのでのでいた。 のでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでのでのでのでいた。 のでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでので		2020 (AUX) 2020 (K) 1020 (K) 1		BRT2BLET.

※外部申請者が新規申請 を作成する場合は、研究責 任者、実施責任医師、連絡 先、経理担当者は外部申請 者と同一所属施設しか選 択できません。

必要事項を入力し、添付資料を登録します。

2.2 申請書の一時保存

申請書の入力を中断する場合は[一時保存]ボタンをクリックします。入 ※一時保存または申請を 力した内容や添付ファイルがシステムに一時保存されます。この時点 行わないと申請書が保存 では審査手続きは開始されません。 されません。

2.3 申請書の編集

申請書の[一時保存]や[申請]を行うと、申請者用メニューに「プロジェクト一覧」が表示されます【図2-3】。

【図 2 − 3 】

×	インメニ	1-			
1	申請者用				
	新規申請	٢			
	担当する	プロジェクト一覧 📀			
	利用ガイ	< 🔿			
	プロジェク	下一覧			
	□終了済	みも表示			
	受付番号	課題名	研究期間	審査状況	表示
	未採番	000とロロロに関する研究その1			表示

「プロジェクト一覧」の[表示]ボタンをクリックすると、このプロジェクトに関する詳細表示画面が表示されます【図2-4】。

【図 2 − 4】

プロジェクト呼線車デ									
フロジェクト詳細表示									
1858	人を対象とする生命科学・医学系	研究							
受付番号	未採番								
課題名	000と000に関する研究その	つつと口口口に関する研究その1							
研究責任者	氏名 所屋 職名 申請者 ひかり 内科 医師								
研究実施期間	承認日より 2025年03月15日 まで								
臨床試験担当者への開示設定	※京大県第における職本研究管理に使用し 開示しない 変更	.#T							
詳細項田	表示								
	支払責任者	氏名 所服 職名 申請者 あおば 内料 医卵							
支払責任者	经運把票条	<u>氏名 所経 職名</u> 部議憲 あおば (外経 医師 氏名 : 軽語: E-mail :							
経理担当者 補償 支払区分	国法介入研究の場合。 (1)国法府労働法により構築する (本)国家会社の構成 (本)の構成 (本								
	倫理審査費用に係る支払い区分	※3月に増速される中心は営業者のよい営業者の活が無しいの場所できたいようになっているので最後回の意味毎年 あり年年4年、営業が開催、増生気等・特価研究的からの増減後時に行ってくたさい の運業者 (学算料目目 ート等:122456) 2685の予解は日毎年も入力すること							
	変更								
プロジェクトの申請者	 ※研究責任者、実施責任者、遺俗先、研ジ 申請者 あおば 前注 追加 	98歳になっている方に構定されます 							
診療科長等承認書	アップロード								
研究データ(症例報告書)	アップロード								
監査報告書	アップロード								
モニタリング報告書	アップロード								
戻る ᅌ									
タイムライン管理									
中助植物	■ 申請	審査状況 表示 編集·申請 預除							
人を対象とする生命科学・医学 新規申請 (増集中)	学系研究 申請者 あおば 2024/05/08 14:27	(中调各修正中) 表示 場面・中國 制体							

※申請書の[編集]は一時保 存中の申請書についての み可能です。[申請]済みの 申請書については事務局 までご連絡ください。 [一時保存]状態の申請書は(編集中)となります。編集を再開する場合は [編集・申請]ボタンをクリックすると【図2-2】新規申請画面が表示 され、ます。編集が完了しましたら、必ず[申請]ボタンをクリックして ください。

2.4 申請書の削除

申請書を取り下げる場合は[削除]ボタンをクリックすると、削除に伴う 確認画面が表示されます【図 2 - 5】。

【図2-5】

申請書の削除	
※以下の新規申請を削除します。 削除すると添付書類等も削除され、 実行しますか?	復元することはできません。
削除 キャンセル	

※申請書の[削除]は一時保 存中の申請書についての み可能です。[申請]済みの 申請書については事務局 までご連絡ください。

※申請書の削除後の復元 はできません。

[削除]ボタンをクリックすると、申請書及び添付資料が削除されます。

2.5 申請

申請書の入力が完了しましたら、【図2-2】新規申請画面の[申請]ボ タンをクリックすると、入力した内容や添付ファイルがシステムに登 録されます。申請者にはシステムより"【通知サービス】新規申請提出 の受け付け"のメールが届きます【図2-6】。

【図2-6】

件名 【医の倫理委員会】新規申請提出の受け付け
発信者 臨床研究等総合管理システム <kyoto@hp.private> 💄</kyoto@hp.private>
宛先 aoba@hp.private L
日付 2024-05-08 14:46
↓ 内科 申請者 あおば 先生
以下の「新規申請」の提出を受け付けました。
申請件数が大幅に増えておりますので、受付までに時間がかかる場合がございます。 「未探番」の研究は、申請順に対応しておりますので、しばらくお待ち頂きますようご了承下さい。
【課題名】 ○○○と口口口に関する研究その1
【申請種類】 人を対象とする生命科学・医学系研究/新規申請
【申請者】 申請者 あおば
【申請日時】 2024年05月08日 14:46
【申請書表示URL】 << <u>https://dev-server-fk.bvits.com/Kyoto/</u> >>
臨床研究等総合管理システムトップページ<< <u>https://dev-server-fk.bvits.com/Kyoto/</u> >>
※このメールは機械処理により送信されています。 このメールに返信することはできません。

申請後は当該申請書がロックされ、修正または削除ができません。 申請後の申請書の修正または削除を行うときは、2.9 事務局への連絡を 参照の上、事務局までご連絡ください。

事務局による受付処理が開始すると、申請者にはシステムより"【通知 サービス】受付番号のお知らせ"のメールが届きます【図2-7】。

【図2-7】

件名 【医の倫理委員会】 【新規申請】受付番号のお知らせ
発信者 臨床研究等総合管理システム <kyoto@hp.private> 💄</kyoto@hp.private>
宛先 aoba@hp.privateよ
日付 2024-05-08 14:49
内科 申請者 あおば 先生
平素より医の倫理委員会の運営にご支援賜り誠に有難うございます。
05月08日付けでご提出の新規申請の受付番号をお知らせいたします。
受付番号 C1005 課題名「〇〇〇と口口口に関する研究その1」
<受付手順について>
1. 審査に進む前に、医の倫理委員会事務局において受付チェックを行います。
 2. 受付チェックに少しお時間を頂戴いたします。近日中にメールにて結果をご連絡 いたしますので、それまでお待ちくださいますようお願いいたします。
 本申請についてお問い合わせいただく際は、受付番号をお知らせくださいますようお願い申し上げます。
【申請書表示URL】 << <u>https://dev-server-fk.bvits.com/Kyoto/</u> >>>
臨床研究等総合管理システムトップページ<< <u>https://dev-server-fk.bvits.com/Kyoto/</u> >>
※このメールは機械処理により送信されています。 このメールに返信することはできません。

事務局チェックが終了すると、メールにて通知されます【図2-8】。

【図2-8】



2.6 プロジェクトの申請者の追加・削除

閲覧・申請者の追加は、【図2-4】プロジェクト詳細表示画面から、 ※所属、職名、氏名で担当 「プロジェクトの申請者」の[追加]ボタンをクリックします【図2-9】。 者を絞り込むことができ

【⊠ 2−9】

担当者選択	
氏名(部分一致)	申請者
所属(部分一致)	
職名(部分一致)	
↓↓↓絞込み↓↓↓ 最大100件のみ表示しま	<u>.</u>
外部申請者 あさひ	(内科/医師)
※CTRLキーで複数選択同 OK キャンセル]

ます。

※複数選択するときは CTRL キーを押しながら 選択してください。

担当者選択画面から申請者を選択して[OK]ボタンをクリックすると、 プロジェクトの申請者として追加されます【図2-10】。

【図2-10】

フロジェクト詳細表示		
種類	人を対象とする生命科学・医学系	研究
受付줄号	C1005	
課題名	000とロロロに関する研究その	1
研究責任者	<u> 氏名</u> 所屋 職名 申請者 ひかり 内科 医師	
研究実施期間	条認日より 2025年03月15日 ま	ر
対象者登録期間		
İBFIII験担当者への開示設定	※原大病院における臨床研究管理に使用し 間示しない 変更	<i>1</i> 87
詳模項田	表示	
	支払責任者	K名 所服 職名 単減傷 あおば 744 医防 K名 所服 職名 単満傷 あおば 744 医防
支払責任者	*****	氏名: 電話: E-mail:
清读 清读 支払区分	額床介入研究の場合、 研究等に伴い対象者 に爆康技善が生じた 場合の積償	□13周4代状体用により補償する ○13周基化件が構得となり構成する (13周基化件が構得な構成の加え送きすられたな会社による補償は行わない ○15月代に除還する物質等力に使用したよう構成は行わない ○15月代に除還する物質等剤に生じ得ない ○15月代に除還する物質等剤に生じ得ない ○15月代
	・ 備理審査費用に係る支払い区分	19.3月に登場される研究は営業者といぼ営業の気が出来した当年できかいようになっているので最近後の変異希望が あり着は、「営業時間、保護力学・特徴研究的からの消費請求特に行ってください ご選挙員長 (学算を料理)ード等:122455) 105505年期4世最毎日と入方すること
	交更	
プロジェクトの申請者	 ※研究員会、実施員任会、通告先、研究 申請者 のぞみ 申請者 ひかり 申請者 あおば 用はた 外部申請者 あさび 削除 連加 	Séactuo trientitzentan
診療科長等承認書	アップロード	
研究データ(症例報告書)	アップロード	
監査報告書	アップロード	
モニタリング報告書	アップロード	
厚る 6		
~~ V		

プロジェクトの申請者の削除は、【図2-10】プロジェクト詳細表示 画面から、削除したいユーザーの[削除]ボタンをクリックすると、削除 に伴う確認画面が表示されます【図2-11】。

【図 2-1 1】
削除
申請者を削除しますか?
[削除する] キャンセル

[削除する]をクリックすると、申請者が削除されます。

2.7 申請書の表示

【図2-4】プロジェクト詳細画面より[表示]ボタンをクリックする ※添付資料が存在しない と、申請書閲覧画面が表示されます【図2-12】。

【図2-12】

申請	P請書閲覧														
ວກ	ŧ₩	書について、専	務局への連絡 実行												
受付	間号	3	課題名			Ę	訪種	頬			申請	1	審査の	犬況	編集・申請
C10	05	000200	ロに関する研究その1		人を対象。	とする	生命和 F規則	3学·医: :::::::::::::::::::::::::::::::::::	学系研究	申 2024	請者 あ /05/0	5おば 8 14:46	專門小委員会	会振分待ち	編集・申請
戻る		0													
=	12	「「監合至手」	エック「受付チェック」	教員手工	ック	窗疑	158 	利益	相反容的	会	新 合	結果」:	メールロク		
							甲語	e.							
1	it Affi	版(2024年05月	月08日 14:46:05) ✔ □一時	保存の版も	表示										
		10*7.4K	01446 9 FU2				87.58.4	109							
	申請日時 2024年05月08日 14:46:05														
	中請書														
	_		1 28 08 /7	000 1		aa + 7	1000	-							
			1.1888-0	0002		101 9 °S	wite-	001				10 - Co 10			
		2	.研究責任者	申請者(a り ひかり 内	188 18 3科 医	201 1817 2	024年0-	4月01日	2—7 %	F	20月97日5	S-7AP		
		7	网络責任医師	15 名 申請者 (5 月 のそみ 内	film in Saka (B	诸 師 2	跑床研究 024年0-	講習会 4月01日	≈=7 ∦	マスト 音	教育研修	ミニテスト		
			3.連絡先	15名 申請者 2 電話・	5 所 あおば 内	ie n Iti C)名 :師 2	臨床研究 :024年0-	講習会 4月01日	≷=7 ∦	テスト 奇	教育研修	ミニテスト		
				TRACE I		11 5		20					2-27	教育研	2-27
			Tropas (Shatinak mist my)	E.	洛		ŵ	ID	役書		臨床研	挖圳宿会		格	~_/^ F
	1	大における姓	光相徑(教育研修支講座)	外部申請	1者 あさ	内	Œ	16	研究分割	1œ	2024£	₹04月01	済		
				0		N	50		60		н				
		4.	研究実施期間	承認日よ	D 20254	年03月	15日	まで							
		5	1.研究の種類	(1)/F入を 【介2 ■ 医現 □ 手術 □ 子術 □ その	2件つ研究 (の種類) 現品 現機器 所・手技 『介入 つ他	27.1	愛顧 の	08650	0 (42:407)	:侵張(;	(1993)				
		6	.研究の性質	特徴和に対する場所的時のカント特徴等として こ間内で実体初応の証券は、空機場発を使用 こ面内で実体初応の証券は、空機場発を使用 ご面内で体却された時は、市場のご面倒内のの正案品・正常場発を使用 ■面内で検討された時は、市場のご面倒内のの正案品・正常場発を使用 □空内・検討された時は、市場、1回記の回倒内のかでの正実品・正常場発を使用 □字析・考試になる特徴を行う □学術・男気になる特徴を行う □言詞の展現所(インタクビューなど) □副変に実験等から発き使用を受ける し上記のいずれにため当しない、											
		7.武料,	情報の記録と保管	■ (約4.9%) - 5 = ● 新師に氏料を出版する = ○ 新師に氏料を出版する(前本市場販の名杯、責任者任名) = ○ 念の場面(公園する(前本市場販の名杯、責任者任名) = ○ 念の場面(公園する(前本市場販の名杯、責任者任名) □ (前者を用いる(日本)の名(市場)の名(市)、責任者任名) □ 公表された情報を用いる(日本)の名(市場)(公司) こと思わいずれた(日本場)(公)、											
		8.	研究実施場所	000											
		9.研	F究の場と形態	①目機器	のみで行	ರಿಗಿತ	研究								
		10.遵守	する播計・法令等	こ人を対象とする生命科学・医学系研究に関する保理指針(令和2年3月23日 制定) こ「ICHがオドライン E6(R1) Guideline for Good Clinical Practice (ICH-GCP)」もしくは「医薬品 の態体試験の実施の差異に燃する音令(GCP音令)」 こその他活会多いに指針等									は「医薬品		
		11.3	研究内容の概要	00000000000000000000000000000000000000											
						部内集集計算書 (プロトコル) 器内容 (アセント交音な) な意思 (福祉版文型 技工業/工作製品板質者 (外力者可) 営行装得所 重整な有筆事業条件当時の解告。対応マニュアル (※ 共現研究において同一のものを使用する場合) 質明 記録アペラ事項 その他								6場合)	
			13.症例数	自機関に 研究組織	おける目 全体にお	標症() ける目	数: 標症	1 例数:1	00例 00例						
		14. E :	ニタリング・監査	モニタリ 監査の実	ングの実 施:	.施: 科 	有有								
	(#	申請課題名、研	会議録板要 究責任者の氏名・所属名称) の公開	न											
			参考事項	 「人を 参照) 一選名加 一既存試 二無記名 対象とし 二先進医 	□「人を対象とする主命科学・医学系研究に関する倫理施計」の温育観察の研究ではない(好相は相計 参問) 回名的加丁倫秘を利用するのみの研究 回路方批判・確確を利用得するのみで共同研究者(機能)ではない 回知名和記録研究構成習で、実現研究がは割可能ををたうさないと考えられる。あるいは、個人を 対象としない、現例紙解算で、対象者名は公式されない 口検滅意識									詳細は描針 ま、個人を	
	Ŷ	旗添付文	表示												
		添付書類	1 研究実施計画書(プロ	אנבא)	明究実施	计画書	.doc)	POF							
ļļ	_					=		印刷							
*	一括70Fダウンロード (ファイル指定) 8040アイコンが多くなっているファイルが発きす。 8040アイコンが多くなっているファイルが発きす。 8040アイロング多くとついるファイルが発きす。 8040アイロング多くなっているファイルが多つシアイルはダウンロードできます。 (Workeのプログレクサインドをなど) (Setu)														

ときは、ファイル名のリン クは表示されません。

※PDF ファイルの閲覧ま たは印刷を利用する場合 は、あらかじめ Adobe Reader をインストールし ておく必要があります。画 面内のアイコンをクリッ クしてインストールして ください。

Get ADOBE* READER*

プルダウンボックスには申請書の改訂履歴が表示されます。[一時保存 の版も表示]のチェックボックスにチェックを入れると、一時保存の版 も合わせて申請書の改訂履歴が表示されます。申請書の改訂履歴から 参照したい版を選択すると、選択された版の申請書が表示されます。 [申請書印刷]のリンクをクリックすると、申請書の PDF が作成され様 式通りに印刷ができます。 [必須添付文書表示]ボタンをクリックすると、必須添付文書が展開され て表示されます。 2.8 PDF 変換と一括 PDF ダウンロード 申請書閲覧画面のでボタンをクリックすると、添付されたファイルが、 ※PDF 変換処理中は、「PDF 変換処理 PDF に変換されてダウンロードすることができます。 イコンが表示されます。 PDF 変換処理が終了する [一括 PDF ダウンロード]ボタンをクリックすると、申請書と添付資料 と、

アイコンに変わり が PDF 形式で一つにまとめられてダウンロードされます。PDF 形式に ます。 変換可能なファイル形式は以下のとおりです。 [™]Microsoft Office[™]mac 2 ・テキストファイル 011 で作成したファイルも ・Microsoft Word 97 以降の文書ファイル(.doc または.docx) PDF 形式に変換できます。 ・Microsoft Excel 97 以降のブックファイル(.xls または.xlsx) ・Microsoft PowerPoint97 以降のプレゼンテーションファイル(.ppt ま ※OpenOffice など互換ソ たは.pptx) フトで作成したファイル ・ PDF ファイル は、動作保証対象外です。 PDF 変換に制限のあるファイル形式は以下のとおりです。 ※PDF に変換できないファ イルは、「「アイコンが表 示されます。 ・フォントが埋め込まれたファイルは、代替フォントに置換されて PDF に変換されます。 ・差し込み印刷は、データが差し込まれない状態で PDF に変換されま す。 PDF に変換できないファイル形式は以下のとおりです。 ・パスワードで保護されたファイル ・上記以外の形式のファイル

2.9 事務局への連絡

事務局に申請書のロック解除の依頼や問い合わせを行う場合は、【図2 −12】申請書閲覧画面の「この申請書について、事務局への連絡」の[実 行]ボタンをクリックすると、事務局への連絡画面が表示されます【図 2−13】。本文を入力し、[送信]ボタンをクリックしてください。事 務局にメールが送信されます。ファイルを添付することもできます。

【図2-13】

事務局への連	絡
内容	【課題名】 ○○○とロロロに関する研究その1 【理類】 新規申請 【提出日時】 2024/05/08 14:46:05 上記申請書について事務局に連絡します。 【連絡内容】 お手数ですが、この申請書のロックを解除してください。
添付ファイル	ファイルの選択 補足資料.pdf ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルの選択 ファイルが選択されていません
送信 キャン	セル

2.10 受付チェック

審査手続きが開始されると、事務局より意見が提出されます。【図2-12】申請書閲覧画面より[受付チェック]タブをクリックすると、この申請に関する質問意見・回答入力の一覧が表示されます【図2-14】。

【図 2 − 1 4】

申請書	申請書閲覧										
この申	この申請書について、事務局への連絡 実行										
受付番	枵	課題名		申請種類	申請	審査状》	8	編集	・申請		
未採番	0002000	に関する研究その1	人を対象とする	5生命科学・医学系研究 新規申請 (<mark>編集中</mark>)	申請者 あおば 2024/05/08 14:46	者 あおば 受付待ち)5/08 14:46 (申請者修正中)			·申請		
戻る 申請											
【質問	問意見:1件/未回答	;:1件】									
番号											
1	□ ■ 第6月1 000に関する記述があいまいです。 1 2024/05/09 10:13 展示 回答										
ダウ	シロード							_			

回答したい意見の[回答]ボタンをクリックすると、回答の編集画面が表示されます【図2-15]。

【図2-15】

回答の編	集
質問意見	○○○に関する記述があいまいです。
回答	○○○について記述を見直しました。
<u>ОК</u> (‡+	マンセル

回答を入力して[OK]ボタンをクリックすると、回答が登録されます【図 2-16】。

	$[\boxtimes 2 - 1 \ 6]$									
申請書	閲覧									
この申	请書について、事務	局への連絡 実行								
受付養	号	課題名		申請種類	申請	審査状論	8	編集・申請		
未採番	0002000	に関する研究その1	人を対象とする	5生命科学・医学系研究 新規申請 (編集中)	申請者 あおば 2024/05/08 14:46	受付待? (申請者修ī	5 E中)	編集·申請		
戻る	0		1							
甲請	置』 受付チエツ? 11意見:1件/未回答	フ 教員チェック 質疑応答 ::0件】	利益相反名	·貝会 番賞結果	メールロク					
凿号	質問者 質問意見 回答 表示 回答									
1	1 事務局1 000に関する記述があいまいです。 000について記述を見直しました。 東示 回答									
ダウ	ンロード							_		

2.11 監査室チェック

審査手続きが開始されると、事務局より意見が提出されます。【図2-12】申請書閲覧画面より[監査室チェック]タブをクリックすると、この申請に関する質問意見・回答入力の一覧が表示されます【図2-17]。

【図2-17】

申請書	開覧									
この申	請書について、事務	局への連絡 実行								
受付租	枵	課題名		申請種類	申請	審査状況		編集・申請		
C100	5 0002000	に関する研究その1	人を対象とする	5生命科学・医学系研究 新規申請 (編集中)	申請者 あおば 2024/05/09 10:18	監査室チェッ (申請者修正	ク中 中)	編集·申請		
戻る	Ð									
申請	書 監査室チェッ	ック 受付チェック 教員チ	エック「質疑	15広答 利益相反委員	■会 · 審査結果 · :	メールログ				
【質】	問意見:1件/未回答	;1件]								
番号	質問者 日時	質問意見		1	回答	表示	回答			
1	事務局1 ロロロについてもう少し詳しく記述してくださ 表示 回答 2024/05/09 10:29 い。 () </th									
ダウ	シロード									

回答したい意見の[回答]ボタンをクリックすると、回答の編集画面が表示されます【図2-18】。

【図2-18】

回答の編	集 ロロロについてもう少し詳しく記述してください。
質問意見	
	ロロロについて記述を見直しました。
回答	
OK =1	

回答を入力して[OK]ボタンをクリックすると、回答が登録されます【図 2-19】。

【図2-19】

申請書	閲覧							
この申	青書について、事務	局への連絡 実行						
受付番	号	課題名		申請種類	申請	審査状	8	編集・申請
C1005	0002000	に関する研究その1	人を対象とする	5生命科学・医学系研究 新規申請 (編集中)	申請者 あおば 2024/05/09 10:18	監査室チェッ (申請者修〕	ック中 E中)	編集·申請
戻る	٢							
申請	書「監査率チェッ	ック 受付チェック 教員チ	エック「質疑	和 本相反委員		メールログ		
【質問	意見:1件/未回答	5:0件]						
番号	質問者 日時	質問意見			回答	表示	回答	
1	事務局1 2024/05/09 10:29	ロロロについてもう少し詳しく記述 い。	ましてくださ	ロロロについて記述を	見直しました。	表示	回答]
ダウ	ンロード							

2.12 教員チェック

審査手続きが開始されると、事務局より意見が提出されます。【図2-12】申請書閲覧画面より[教員チェック]タブをクリックすると、この申請に関する質問意見・回答入力の一覧が表示されます【図2-20】。

【図2-20】

申請書	申請書閲覧										
この申請	この申請書について、事務局への連絡 実行										
受付番	号	課題名		申請種類	申請	審査状況	編集・申請				
C1005	C1005 OOOと口口口に関する研究その1 人を対象とする生命科学・医学系研究 新規時間 (感覚症) (感覚症) (感覚症) (中語者 修正中) (中語者 修正中) (中語者 修正中)										
戻る 申請 【質問	戻る ● 日請書 「監査支チェック」受付チェック」 教員チェック 「登録広茶」 利益相反委員会 「賞賞結果」 メールログ 「(/未同本:1年) (信用局先:16/(未同本:1年) (信用局先:16/(未同本:1年) (信用局先:16/(未同本:1年) (日) (信用局先:16/(未同本:14)) (日) (日)										
番号	質問者 田時 質問意見 回答 表示 回答										
1	事務局1 △△△について記述は不要では。 表示 回答 1 2024/05/09 10:35										
ダウ	>0-8										

回答したい意見の[回答]ボタンをクリックすると、回答の編集画面が表示されます【図2-21】。

【図2-21】

	★ △△について記述は不要では。
質問意見	
回答	△△△について削除しました。

回答を入力して[OK]ボタンをクリックすると、回答が登録されます【図 2-22】。

【図2-22】

申請書閲覧									
この申請書について、事務局への連絡(実行)									
受付番号		課題名		申請種類	申請	審査状》	3	編集・	申請
C1005	人を対象とする生命科学・医学系研究 新規申請 (編集中) 申請者 あおば 2024/05/09 10:18 監査室チェック中 (申請者修正中)							申請	
戻る	0								
申請書	監査室チェ、	ック 受付チェック 教員チ	エック「質疑	応答 利益相反委員	■会 · 審査結果 ·	メールログ			
【質問意	意見:1件/未回答	;0件】							
番号	負問者 負問意見 回答 表示 回答								
事務局1 ロロロについてもう少し詳しく記述してくださ ロロロについて記述を見直しました。 表示 回答 1 2024/05/09 10:29 い。 い。									
ダウン	·□−ド							-	

2.13 利益相反委員会

審査手続きが開始されると、事務局より意見が提出されます。【図2-12】申請書閲覧画面より[利益相反委員会]タブをクリックすると、この申請に関する質問意見・回答入力の一覧が表示されます【図2-23]。

【図2-23】

申請書閲	申請書閲覧									
この申請書について、事務局への連絡「実行										
受付番号	受付番号 課題名 申請權類 申請 審査状況 編集・申請									
C1005 000とロロロに関する研究その1 人を対象とする生参科学・医学系研究 市議者 あおば のののとロロロに関する研究その1 人を対象とする生参科学・医学系研究 の場合 ののののののののののののののののののののののののののの							申請			
戻る	Ð									
申請書 【フリー 編集 【利益相 <u>利益相反</u> ファイ)	申請書 監査室チェック 受付チェック 登員チェック 智慧広気 利益相反委員会 審査結果 メールログ 【フリーメモ】 (り込相反憲宣指環道知道) (別益相反憲宣指環道知道, docx [ファイルの選択 ファイルが選択されていません アップロード									
【質問意	【見:1件/未回答:1件】									
番号	質問者 質問者 日時 質問意見 回答 表示 回答									
単照局1 OOOについて記述が不足しています。 表示 回答 2024/05/09 11:56 <t< th=""></t<>										
ダウンロ	- -κ									

回答したい意見の[回答]ボタンをクリックすると、回答の編集画面が表示されます【図2-24】。

【図2-24】

回答の編	集
質問意見	000について記述が不足しています。
回答	000について記述を追加しました。
OK =1	マンセル

回答を入力して[OK]ボタンをクリックすると、回答が登録されます【図 2-25】。

【図 2 - 2 5】

申請書閲覧										
この申請書について、事務局への連絡 実行										
受付番号	課題名	申請種類	申請	審査状況	編集・申請					
C1005	000とロロロに関する研究その1	人を対象とする生命科学・医学系研究 新規申請 (編集中)	申請者 あおば 2024/05/09 11:27	利益相反委員会審査中 (申請者修正中)	編集·申請					
戻る	Ð									
 中請書 【フリー 編集 【利益相反 ファイ) 【質問意 	申請書・監査至チェック 受付チェック 勤員チェック 智繇広笑 利益相反委員会 審査結果 メールログ [フリーメモ] 「編集 「利益相反審査結果通知書」 別益相反審査結果通知書」 別益相反審査結果通知書」 アップロード									
番号	質問者		回答	表示 回答						
1 202	事務局1 000について記述が不足してい 24/05/09 11:56	ます。 000について記述を	追加しました。	表示回答						
ダウンロ	κ									

「利益相反審査結果通知書」について、[ファイルの選択]及び[アップ ロード]ボタンで「利益相反審査結果通知書」をアップロードすること ができます。ファイル名のリンクをクリックすることでダウンロード することができます。 2.14 審査結果

審査手続きが開始されると、事務局より意見が提出されます。【図2-12】申請書閲覧画面より[審査結果]タブをクリックすると、この申請 に関する質問意見・回答入力の一覧が表示されます【図2-26】。

【図2-26】

申請調	自問答						
この甲	請書について、事務	局への連絡 実行					
受付祖	時	課題名		申請種類	申請	審査状況	編集・申請
C100	C1005 000と口口口に関する研究その1 人を対象とする生命科学・医学系研究 申請者 あおば 本委員会書査中 新規申請 (端集中) 2024/05/09 12:12 (靖請者修正中) 編集・申請						
戻る	Ð						
申請	書「監査室チェ」	ック「受付チェック」教員チ	エック「質疑	§応答】利益相反委員	会 審査結果 :	メールログ	
【質】	問意見:1件/未回答	;:1件】					
番号	質問者 日時	質問意見			回答	表示回答	
1	事務局1 2024/05/09 13:39	◇◇◇について補足資料としてフ: います。	アイルを添付願			表示回答]
ダウ	シロード						

回答したい意見の[回答]ボタンをクリックすると、回答の編集画面が表示されます【図2-27】。

【図2-27】

回答の編	集
質問意見	◇◇◇について補足資料としてファイルを添付願います。
回答	◇◇◇関する補足資料としてファイルを添付しました。
OK +	マンセル

回答を入力して[OK]ボタンをクリックすると、回答が登録されます【図 2-28】。

【図2-28】

申請書	間覧							
7.0.0								
この中	この申請書について、事務局への連絡							
受付祖	号	課題名		申請種類	申請	審査状況	編集・申請	
C100	5 0002000	に関する研究その1	人を対象とする	5生命科学・医学系研究 新規申請 (編集中)	申請者 あおば 2024/05/09 12:12	本委員会審査中 (申請者修正中)	編集·申請	
戻る	٢							
申請	書「監査室チェ」	ック「受付チェック」教員チ	エック「質疑	「「「「」」 「「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」	■会」 審査結果 →	メールログ		
【質問	問意見:1件/未回答	::0件】						
番号	質問者 質問意見 回答 表示 回答							
1	事務局1 2024/05/09 13:39	◇◇◇について補足資料としてフ; います。	アイルを添付願	◇◇◇闘する補足資料 した。	としてファイルを添付し	ノま 表示 回答		
ダウ	シロード							

2.15 質疑応答

審査手続きが開始されると、事務局より意見が提出されます。【図2-12】申請書閲覧画面より[質疑応答]タブをクリックすると、この申請 に関する質問意見・回答入力の一覧が表示されます【図2-29】。

【図2-29】

申請書閱	覧								
この申請書	書について、事務/	局への連絡 実行							
受付番号		課題名	i	申請種類	申請	審査も	Ri R	編集・日	請
C1005 000とロロロに関する研究その1			人を対象とする	5生命科学・医学系研究 新規申請 (編集中)	申請者 あおば 2024/05/09 11:19	専門小委員会 (申請者何	会振分待ち 8正中)	編集·申	請
戻る	Ð								
申請書	監査室チェッ	ック 受付チェック 教員チ	エック 質頻	际答 利益相反委員	員会 審査結果	メールログ			
【質問意	1見:1件/未回答	:1件】							
番号	質問者 田時 質問意見 回答 表示 回答								
事務局1 OOOをロロロに変更してください。 表示 回答 2024/05/09 11:21 <td< td=""><td></td></td<>									
ダウン	□- <i>ド</i>								

回答したい意見の[回答]ボタンをクリックすると、回答の編集画面が表示されます【図2-30】。

【図2-30】

回答の編	集
質問意見	000をロロロに変更してください。
Dě	000をロロロに変更しました。
OK +	ヤンセル

回答を入力して[OK]ボタンをクリックすると、回答が登録されます【図 2-31】。

【⊠ 2 − 3 1】

申請書	申請書閲覧								
この申	請書について、事務	局への連絡 実行							
受付扣	枵	課題名		申請種類	申請	審査物	犬 況	編集	申請
C100	C1005 OOOと口口口に関する研究その1 人を対象とする生命科学・医学系研究 申請者 あおば 専問・委員会振分待ち (単請者 修正中) (単請者修正中) (単請者修正中)					申請			
戻る	٢								
申請	書「監査室チェ、	ック「受付チェック」 数員チ	エック 質疑	和益相反委員	■会 (審査結果)	メールログ			
【質】	間意見:1件/未回答	;:0件]							
番号									
1	1 事務局1 000をロロロに変更してください。 000をロロロに変更しました。 表示 回答								
ダウ	シロード	· · · ·							

2.16 メールログの表示

審査手続き中にシステムから送られたメールの一覧を表示することが できます。【図2-12】申請書閲覧画面より[メールログ]タブをクリ ックすると、この申請に関するメールの一覧が表示されます。【図2-32】。

【図2-32】

申請書閲	覧							
この申請書	について、	事務局への連絡	実行					
受付番号		課題名	4		申請種類	申請	審査状況	編集・申請
C1005	00020	コロに関する研究	究その1	人を対象と	する生命科学・医学系研究 新規申請	申請者 あおば 2024/05/09 13:43	3	編集・申請
戻る(Ð							
申請書	監査室手	エック 受住	† チェック	教員チェック 冒	實疑応答 利益相反委員	員会 審査結果	メールロ	グ
差出人	(部分一致、)	かな可)						
	期間	202	4年05月01日	~ 2024年05	5月08日			
	ソート	日時	▼昇順▼]				
ログ表示	π							
	日時	差出人	宛先	アドレス	件名	表示		
2024/0	5/08 14:46	申請者 あおば	申請者 あおば	aoba@hp.private	新規申請提出の受け付け	表示		
2024/0	5/08 14:49	事務局 とき	申請者 あおば	aoba@hp.private	【新規申請】受付番号のお	知らせ 表示		
2024/0	5/08 14:58	事務局 とき	申請者 あおば	aoba@hp.private	C1005 申請書類について	のご確認表示		

差出人または期間を指定して[ログ表示]ボタンをクリックすると、入力 した検索条件に一致したメールの一覧を表示させることができます。 [表示]ボタンをクリックすると、本文が表示されます【図2-33】。

【図2-33】

メール	
件名	新規申請提出の受け付け
本文	内科 申請者 あおば 先生 以下の「新規申請」の提出を受け付けました。 申請件数が大幅に増えておりますので、受付までに時間がかかる場合がございま す。 「未採番」の研究は、申請順に対応しておりますので、しばらくお待ち頂きます ようご了承下さい。 【課題名】
	 ○○と□□□に関する研究その1 【申請種類】 人を対象とする生命科学・医学系研究/新規申請
送信日時	2024/05/08 14:46
閉じる	

2.17 審査結果の表示

審査結果がシステムに登録されると、申請者には"【通知サービス】新 ※【図2-34】メール文 規申請の承認書発行"のメールが届きます【図2-34】。

面はサンプルです。

【図2-34】

件名	医の倫理委員会】審査結果通知
発信者 臨時	末研究等総合管理システム ≺kyoto@hp.private> 💄
宛先 ao	ba@hp.private 🚨
日付 20	24-05-09 13:48
申請者 あお 受付番号:Ci	3ば 様 1005 課題名:000とロロロに関する研究その1 について審査が完了しました。
臨床研究等	総合管理システムトップページ<< <u>https://dev-server-fk.bvits.com/Kyoto/</u> >>
※このメー, このメー,	ルは機械処理により送信されています。 ルに返信することはできません。

また、プロジェクト詳細画面には審査結果の概要が表示されます【図 2 - 35].

【図 2 - 3 5】

プロジェクト詳細表示					
種類	人を対象とする生命科学・医学系	研究			
受付番号	C1005				
理關名	000とロロロに関する研究子の	1			
研究責任者	氏名 所届 職名 申請者 ひかり 内科 医師				
研究実施期間	2024年05月09日 ~ 2025年03月	15日			
対象者登録期間					
臨床試験担当者への開示設定	※京大病院における語床研究管理に使用し 開示しない 変更	<i>1</i> 87			
詳細項目	表示				
	支払責任者	氏名 所屈 職名 申請者 あおば 内科 医師			
文払責任者	将理担当者 1475年1月	氏名 所届 職名 申請者 あおば 内科 医師 氏名: 電話: E-mail:			
経理担当者 補償 支払区分	臨床介入研究の場合、 研究等に伴い対象者 に健康被害が生じた 場合の補償	ロ(1)額床研究保険により確確する = (2)医薬品制作用被害気欲制度を適用する(架事子認範回内の医薬品の研究である) こ(3)額床研究保険の加入を訪れたため全換による補償に行わない = (4)繊維保険が適内の医療行為を提供し、全換による保障に行わない = (5)研究に舗達する有害事象に生じ得ない = (6)その他			
	倫理審査費用に係る支払い区分	※3月に申請される研究は理想員あるいは理想員の扱が無ししか選択できないようになっているので資金係の変更希望が ある場合は、経営問題は、保護見様、予知目包見助からの経営感染時に行ってください ○運営費 (予算長利目コード等:123456) ※6時の予算料日番号を入力すること			
	変更				
プロジェクトの申請者	 ※研究員任者、実施責任者、違純先、研究 申請者のぞみ 割除 申請者のがり 割除 申請者あおば 割除 追加 	98歳になっている方に確定されます			
診療科長等承認書	アップロード				
研究データ(症例報告書)	アップロード				
監査報告書	アップロード				
モニタリング報告書	アップロード				
戻る 🕤					

さらに[表示]ボタンをクリックすると申請書閲覧画面が表示され【図2-36】、審査結果の詳細が表示されます。

【⊠ 2−36】

de la	吉津明 監							
20	nkane396)申請書について、事務局	への連絡 実行						
렸	augus an	課題名	申請種類 申請 審査状況 編集・申請					
C1	005 00020000	開する研究その1	人を対象とする生命科学・医学系研究 申請者 あおば 福富・申請					
	-		新規申請 2024/05/09 13:43					
	· •							
ŧ	請書 監査室チェッ	ク「受付チェック」	教員チェック「智慧広答」利益相反委員会「審査結果」メールログ					
			申请書					
	最新版(2024年05月09日	∃ 13:43:17) 💌 🗆 —時	保存の版も表示					
			新現中語					
	申請者 申:	請答 あおば						
	申請日時 20	324年05月09日 13:43:1	1/					
	r		中決會 					
	1.18	總名	00020001001					
	2.研究	【責任者	氏名 所庭 観名 臨床研究調査会 ミニアスト 数月研修 ミニアスト					
	実施責	任医師	氏名 所屋 職名 臨床研究講習会 ミニテスト 教育研修 ミニテスト					
			単調査 (0元か) 内特 医卵 2024年04月01日 」月					
	2.建这些		氏名 所屋 職名 臨床研究講習会 ミニテスト 教育研修 ミニテスト					
	0.14		申請者 6025は 1月14 医卵 2024年04月01日 1済 電話:					
	京大における研究編組	(教育研修受講問)	氏名 屋 位 ID 役割 知床研究講習会 ト 様 ト					
			ハ部申請者 あさ 内 医 研究分组医 2024年04月01 済 ハ					
	4 2012	ALC: NAME						
			(1)介入を伴う研究で、伊藤のある毛の(軽微な伊藤は除く)					
			[介入のWeb]					
	5.研究	0.000	■ 医菜品					
			- Lange (1997) □ 手術・手技					
			ロ教育介入 ロぞの他					
			対象者に対する研究目的の介入や検査等として					
			□国内で未承認の医業品・医療機器を使用 □原力で不予認定の医常日、医療時間や、予想された用は、用意も認う工作用					
			□国内で承認された用法・用量の範囲内での違応外の医薬品・医療機器を使用					
	6.研究	の性質	■国内で承認された用法・用量・運応の範囲内のみでの医薬品・医療機器を使用 □手術・手技に関する研究を行う					
			ロ食事療法や運動療法などを行う 口質の無意味なくなったど、					
			日朝の朝鮮時代に「シリビュールと」					
			ロ上記のいずれにも該当しない					
			■試料を用いる ⇒■新規に試料を提取する					
			⇒口既存の試料を目機関で利用する ⇒口税の機関に提供する(提供失帰期の名称、責任者氏名)					
	7.武料・情報	の記録と保管	→こ1000機構に提供する(提供売機構成の合称、責任者氏名) ⇒こ他の機関から提供を受ける(提供売機関の名称、責任者氏名)					
			ロ債戦を用いる ロ公表された情報を用いる(厚労省の情報など)					
			ロ上記のいずれにも該当しない					
	8.019(3	実102-166/17 11月 と 月5日8						
	5.007007		①日間間ののアビリバルでありた。 □人を対象とする生命科学・医学系研究に関する倫理指針(令和3年3月23日 制定)					
		指針·法令等	□「ICHガイドライン E6(R1) Guideline for Good Clinical Practice (ICH-GCP) 」もしくは「医薬品 の物を単物の実施の実施に発する年金 (CrO等金) 」					
	10.遵守する指針・法令等		の臨床試験の実施の基準に関する省会(GCP省会)」 口ぞの他波会あるいは指針等					
	10.進守する		ロその他法令あるいは指針等					
	10.遵守する		ロマの他念をあるいは指針号 000000000000000000000000000000000000					
	10.遵守する 11.研究P	内容の概要	こその意志をあるいは無計号 000000000000000000000000000000000000					
	10.遵守する 11.研究P	特容の概要	C=200Ex805.VL88## C000000000000000000000000000000000000					
	10.遵守する 11.研究P	「客の概要	こその低かある/118時年 000000000000000000000000000000000 000000					
	10.潮守する	特許の概要	こその低先参考いは批評 (1995年) (1995766) (19957666) (19957666) (19957666) (19957666) (19957666) (19957666) (1					
	10.還守する 	約春の収養	こその低先参参ぶには批評 COORC000C000C00000000000000 COORC0000000000					
	10.濃守する 11.研究P 12.添	内容の概要	こその低先参あるいは批評等 CO000000000000000000000000000000000000					
	10.還守する 11.研究の 12.添	9音の戦要 付費員	こその世界的ないは批評者 CO000000000000000000000000000000000000					
	10.減守する 11.研究/ 12.滞	特許の概要	こその世俗をあるいは無許等 ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○					
	10.滅守する 11.研究の 12.示	5百の成要 何審調	こその低先参志/14批学 (分類のないののののののののののののののののののののののののののののののののののの					
	10.減守する 11.研究の 12.時 13.病	竹香の板要 竹春城 古外数	こその世界的あるいは無許容 COCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCO COCOCOCO					
	10.適守する 11.研究/ 12.赤 13.点 14.エーク1	19音の低景 付書調 弦列数						
	10.適守する 11.研究の 12.赤 13.仮 14.モニタリ	1日本 100 単数 100 ±00 =100 ±00 ±00 ±00 ±00 ±00 ±000 ±0	こその世界を発きいは無非等 (ウロシロののののののののののののののののののののののののののののののののののの					
	10.減守する 11.研究の 12.示 13.消 14.モニタ! (中減課題名、研究員	内容の概要 付書調 款例数 ング・監査 課意要 歴の氏名・所能名称)	CROSSERVESTICAL 100年 CROSSERVESTIC					
	10.減守する 11.4円の 12.示 14-モニタ・ (中美課題名、研究県 の)	中容の概要 付書類 20例数 リング・監査 経営の死名・所編名称) 20時	こその世界をあるいは無符 COOCCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCO COCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCO COCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCO COCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCO COCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCO COCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCO CUTATAS (TC/TC) TUILIO CUTATAS (TC					
	10.減守する 11.研究の 11.研究の 12.示 13.示 14.モニタリ (中満課題名、研究科 (中満課題名、研究科	11日の世景 村書館 201秋歌 リンプ・私賞 経営の氏名・所属名称) 2016						
	10.適守する 11.研究の 12.赤 13.病 14.モニクリ (申請課題名、認究員 の)	11音の戦策 付審調 これ数 レング・転貨 経営の長名・所進名称) 以間						
	10.減守する 11.初党の 12.示 14.モニクリ (中調課題名、初党副 の の の の の の の の の の の の の	十音の模要	こその危機をあるいは無符 このののこののののののののののののののののののののののの のののののののの					
	10.減守する 11.4円の 12.示 14-モニク (中美課題名、研究員 (中美課題名、研究員 の)	(1音の磁要 (付春調) (1分数) (5月)(10)(10)(11)(11)(11)(11)(11)(11)(11)(11	こその在したおよりまた時で てんだいまたす。 ないのないでしたい。 ないのないでしたい。 できたいではない。 においたのでしたい。 にない、「日本のから時日 ここれできたかいです。 にない、「日本のから時日 ここれできたかいです。 にない、「日本のから時日 ここれできたかいです。 にない、「日本のから時日 ここれできたかいできたい。 にない、「日本のから時日 ここれできたかいできたい。 にない、「日本のから時日 ここれできたかいできたい。 にない、「日本のから時日 ここれできたかいできたい。 にない、「日本のから時日 ここれできたかいできたい。 にない、「日本のから時日 ここれできたかいできたい。 にない、「日本のから時日 ここれできたかいできたい。 にない、「日本のから時日 ここれできたかいできたい。 にない、「日本のから時日 ここれできたかいできたい。 にない、「日本のから時日 ここれできたかいできたい。 にない、「日本のから時日 ここれできたかいできたい。 にない、「日本のから時日 ここれできたかいできたい。 にない、「日本のから時日 ここれできたかいできたい。 にない、「日本のから時日 ここれできたかい、 にないい、 にない					
	10.減守する 11.研究の 12.示 13.示 14.モニタ! (中減課題名: 研究員 (中減課題名: 研究員 (中減課題名: 研究員	11日の世景 村會調 前数 レクダ・転音 注意の氏名・州風名称) 22時 第項 第項 375						
	10.減守する 11.研究 11.研究 12.時 14.モニタ (申請課題名, 研究者) (申請課題名, 研究者) (中請課題名, 研究者) (中請課題名, 研究者) (中請課題名, 研究者) (申請課題名, 研究者)	内容の概要 付書類 この数 この数 ング・監査 参照要 提示更満 研究実施計画書 (プロ)	CRAの低化ないまたす CRAのためるいは出作者 CRAのためるいに出作者 COODCOOCDOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCOCO					
	10.減守する 11.研究の 12.示 13.信 (申減課題名,研究員) の の の の の の の の の の の の の	内容の概要 付書類 200款 コング・監査 48項要 (第項 200点名・所服名(ホ)) 2013 (第項, 第項) (約項要施計画書(プロ)						
	10.減守する 11.4円欠の 12.5 13.4 13.4 14-モニタ・ (中美緑畦屋名、村兄県 (中美緑畦屋名、村兄県 (中美緑畦屋名、村兄県 (中美緑畦屋名、村兄県 (中美小田名) (中美-田名) (中美-	11日の低着 (付着数 正付款 210.27 - 監査 454頁 11日の一名 - 所闻名称) 21日の一名 - 所闻名称) 21日の一名 - 「所闻名称) 21日の一名 - 「「「」」 21日の一名 - 「「」」 21日の一名 - 「」」 21日の一名 - 「」 21日の一名 - 「」」 21日の一名 - 「」」 21日の一名 - 「」」 21日の一名 - 「」 21日の一名 - 「」」 21日の一名 - 「」」 21日の一名 - 「」 21日の一名 - 「」」 21日の一名 - 「」 21日の一名 - 「」」 21日の一名 - 「」 21日の一名 - 「」 21日の一 21日の 21日の一 21日の 21日の 21日の 21日の 21日の 21日の 21日の 21日の 21日の 21日の 21日の 21日の 21日の						
	10.減守する 11.研究の 12.示 13.示 14.モニタリ (中減課題名:研究員) 参考 「外付書紙 [] 日日になり21 日日に、日日になり21 日日になり21 日日になり21 日日にな	内容の世界 付書類 注例数 ング・監査 参数数 (中分支) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本	C その他のあるいは無符 C のののののののののののののののののののののののののののののののの					
	10.通行する 11.研究 11.研究 12.赤 13.成 14.モニタ1 (中満課題名・研究 (中述)	内容の概要 内容の概要 この数 この数 この数 この数 この数 この数 この数 この数						
	10.減守する 11.結束の 12.赤 12.赤 13.点 13.点 14.モニクリ (中満県整名、研究者) (中満県整名、研究者) (中満県整名、研究者) (中満県登名、研究者) (中満県登名、研究者) (中二、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一	内容の概要 付書加数 200数 コング・監査 495要 (第一) 2015 (第一) (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10	こその世界をあるいは無符 ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○					
	10.減守する 11.研究の 12.赤 13.研究の 13.研究の 14.モニクリ (中満課題名、研究解 (中満課題名、研究解 「のの」が可合わせます。 「のの」が可合わせます。 「のの」が可合わせます。 「のの」が可合わせます。 「のの」が可合わせます。 「のの」が可合わせます。 「のの」が可合わせます。 「のの」の「の」の」、 「の」の」の「の」の」、 「の」の」の」、 「の」の」の」、 「の」の」の」、 「の」の」の」、 「の」の」の」、 「の」の」の」、 「の」の」の」の」、 「の」の」の」の」、 「の」の」の」の」の」の。 「の」の」の」の」の。 「の」の」の」の。 「の」の」の」の。 「の」の」の」の。 「の」の」の。 「の」の」の。 「の」の」の。 「の」の」の。 「の」の」の。 「の」の」の。 「の」の」の。 「の」の」の。 「の」の」の。 「の」の」の。 「の」の」の。 「の」の」の。 「の」の」の。 「の」の」の。 「の」の」の。 「の」の。 「の」の。 「の」の」の。 「の」の」の。 「の」の 「の」の 「の」の 「の」の 「の」の 「の」の 「の」の 「の」の 「の」の 「の」の 「の」の 「の」の 「の」の 「の 「の」の 「の」の 「の 「の 「の 「の 「の 「の 「の 「の 「の 「	日本の世界 日本の						
	10.減守する 11.初元の 12.赤 12.5	内容の成長 大学の成長 この数 ング・監査 建築の成ら、所成名称) 20月 日本の実践計画者 (プロ この) 日本の実践計画者 (プロ この) 日本の実践計画者 (プロ この) 日本の実践にです。 10月 10月 10月 10月 10月 10月 10月 1						
	10.減守する 11.時元の 12.赤 12.赤 13.6元のり (申減単載名、明元間 の の の の の の の の の の の の の	内容の概要 付書の概要 と外数 と外数 と外数 との数 レング・監査 参考表 参考表 (アク・監査 (アク・監査 (アク・監査 (アク・監査 (アク・監査 (アク・監査 (アク・監査 (アク・ビング・ビング・ビング・ビング・ビング・ビング・ビング・ビング・ビング・ビング	C その他のあるいは無非者 C その他のあるいは無非者 C その他のあるいは無非者 C その他のなるのでのののでのでのでのでのでのでのでのでの C ののでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでの C ののでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでの C ののでのでのでのでのでのでのでのでのでのでの C ののでのでのでのでのでのでのでのでのでのでの C ののでのでのでのでのでのでのでのでのでの C ののでのでのでのでのでのでのでのでのでの C ののでのでのでのでのでのでのでのでのでの C ののでのでのでのでのでのでのでのでの C ののでのでのでのでのでのでのでのでの C ののでのでのでのでのでのでのでのでの C ののでのでのでのでのでのでのでのでのでの C ののでのでのでのでのでのでのでのでの C ののでのでのでのでのでのでのでのでの C ののでのでのでのでのでのでのでのでの C ののでのでのでのでのでのでのでのでのでのでの C ののでのでのでのでのでのでのでのでの C ののでのでのでのでのでのでのでのでのでの C ののでのでのでのでのでのでのでのでのでの C ののでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでの					
	10.進守する 11.相知の 12.赤 13.4元の 14.モニク・ (中美峰聖名、初兄男 (中美峰聖名、初兄男) (中美) (中)	日本の世界 付き 前数 たり 数 が 書 の 低 本 が 目 の の 低 本 が に 、 の 低 、 が 電 本 の 低 る ・ が 電 点 作 の 低 る ・ が 電 点 作 の 低 ん の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の	- P-20世界の多いは無符 - P-20世界の多いは無符 - P-20世界の多いは無符 - P-20世界の - P-20 -					
	10.減守する 11.研究の 11.研究の 12.示 13.示 14.モニタリ (中消減理証名: 研究発 (中消減理証名: 明示)	内容の成束	こその他のあるいは無存 ののののののののののののののののののののののののの					
	10.減守する 11.時元の 12.赤 12.赤 13.信 14.モニクリ (申減単量名、明元間) のづ のづ のう のう のう のう のう のう のう のう のう のう	内容の概要 付書調 ため数 ング・監査 登録要 (20) 第二日の一日の一日の一日の一日の一日の一日の一日の一日の一日の一日の一日の一日の一日	こその他のあるいは無非常 ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○					
	10.減守する 11.1所死の 12.5	日本の教育 一 付き 主 付き 主 付き 主 付き 主 付き 主 付き 主 の 本 本 二 二 二 二 二 二 二 二						
	10.減守する 11.4円20 12.5 11.4円20 12.5 13.4 14.モニクリ (中減課題名、約欠解 (中減課題名、約欠解 (中減課題名、約欠解 (中減課題名、約欠解 (中減課題名、約欠解 (中減課題名、約欠解 (中減課題名、約欠解 (中減課題名、約分目)) (中減課題名、約分目) (中減課題名、約分目) (中減課題名、約分目) (中減課題名、約分目) (中減課題名、約分目) (中減課題名、約分目) (中減課題名、約分目) (中減課題名、約日) (中減課題名、11) (中減理個、11) (中減理	内容の世界 付着数 文明数 フング・監査 参加数 事項 等項 「「「大学」」 「 「「大学」」 「「大学」」 「「大学」」 「「大学」」 「「大学」」 「「 「「大学」」 「「大学」」 「「大学」」 「「大学」」 「「大学」」 「「大学」」 「「大学」」 「「大学」」 「「大学」」 「「大学」」 「「 「「 「「 「」 「「 「」 「」 「「 「」 「」						
	10.通行する 11.初先のする 11.初先のする 11.初先のする 11.初先の 11.3元 11.3.3元 11.3.3元 11.3.3.3 11.3.3.3 11.3.3.3.3	内容の概要 付参照 この概要 この概要 この概要 この例案 <p< th=""><th>こその他のあるいは無許容 (日本の他のあるいは無許容 (日本の他のあるいは無許容 (日本の他のあるいは無許容 (日本の他のなるいのからののののののののののののののののののののののののののののののののののの</th></p<>	こその他のあるいは無許容 (日本の他のあるいは無許容 (日本の他のあるいは無許容 (日本の他のあるいは無許容 (日本の他のなるいのからののののののののののののののののののののののののののののののののののの					
	10.通行する 11.時間の 12.時間の 12.時間の 12.時間の 13.6間の 14.モニタリ (中通導動量、名明交通) (中通導動量、名明交通) (中通導動量、名明交通) (中通導動量、名明交通) (中通導動量、2024年05月) 第2024年05月(日本) 2024年01000(10) 2024年01000(10) 2024年01000(10) 2024年0000(10)	中部の戦策 付参調 2013 2015	こその他のあるいは無符 ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○					

3 定期報告

3.1 定期報告の通達

継続中のプロジェクトについては、定期的に"【通知サービス】定期報 ※定期報告の通達は研究 告のお願い"のメールが届きます【図3-1】。 責任者と申請者に届きま

す。

【図 3 - 1】

件名 【医の倫理委員会】定期報告のお願い
発信者 臨床研究等総合管理システム <kyoto@hp.private> 💄</kyoto@hp.private>
宛先 hikari@hp.private上, aoba@hp.private上
日付 2024-05-09 14:02
T
申請者 ひかり 先生 申請者 あおば 先生
以下の研究の定期報告を行ってください。 なお、5月までにご提出いただけない場合、承認取り消しとみなされる場合がございますので、ご留 意くださいますようお願いいたします。なお、医の倫理委員会では、定期報告書の提出時期を下記 のような方針で運用しています。
【H24.5までに初回承認されたもの】毎年3月末までに提出 中止または終了している場合は中止・終了報告書の提出をお願いします。
【受付番号】 C1005
【課題名】 ○○○と□□□に関する研究その1
【定期報告入力URL】 << <u>https://dev-server-fk.bvits.com/Kyoto/</u> >>
※本メールは倫理委員会で提出を求める時期に自動配信されるようになっております。 すでに定期報告を行っている場合はご放念いただきますようお願い致します。
臨床研究等総合管理システムトップページ<< <u>https://dev-server-fk.bvits.com/Kyoto/</u> >>
※このメールは機械処理により送信されています。 このメールに返信することはできません。

このメールを受け取ったらすみやかに下記手順に従って、「定期報告」 を提出してください。

3.2 定期報告の作成

メール本文のリンクをクリックすると、本システムのログイン画面が ※【図5-1】申請メニュ 表示され、ログインすると年次報告書の入力画面が表示されます【図 ーの[定期報告]のリンクを 3 - 2].

クリックしても進捗状況 報告の入力画面が表示さ れます。

【図 3-2】

期報告				
受付番号	C1005			
課題名	000とロロロに関する研究その1			
経過報告期間	2024年05月09日 🗐 ~ 2024年05月09日 🗐			
研究の進捗状況	本学における 目標症例数 100 (半角文字で入力すること) 年間登録症例数 (半角文字で入力すること) 累計登録症例数 (半角文字で入力すること) 明点相違会化広おける 目標症例数 100 (半角文字で入力すること) 再踏登録症例数 (半角文字で入力すること) 解析された拡料・情報の数 (半角文字で入力すること)			
有害事象及び 不具合等の発生状況	□ 有書事象及び不具合等の強生有り			
(他推設の状況含む) 試料・情報の保管の方法				
他機関への試料・情報の提供状況				
モニタリング・監査の 実施状況	■ モニタリング ⇒ ○ 実施 ○ 未実施 ■ 監査 ⇒ ○ 実施 ○ 未実施 > 実施の得合は発展点、未実施の場合は不実施の場合をコメント線に記入すること 【コメント】			
その他	レスタックス 「日本」「「「「「「「」」」」」」 「「「「」」」」 「「」」」 「「」」」 「「」」」 「」 「			
その他添付書類				
iサーバー側でPDFに自動変換するため、可 WORD, Excel, PowerPoint、デキストフ 一時保存 申請 キャンセル	「ビインボンディングン」と、「いかいた」でしているという 地図語り以下のファイル形式で新作品読をご用意ください。 フィイルまだはPDF			

ここで必要事項を入力し[申請]ボタンをクリックすれば報告は完了し ます。新規申請と同様に、一時保存、修正、削除、事務局への連絡の 機能が利用できます。

中止・終了報告/終了報告 4

4.1 中止・終了報告の通達

研究終了日が近づいている研究課題においては、"【通知サービス】予 ※プロジェクトの種類が、 定研究実施期間終了のお知らせ"のメールが届きます。このメールを受 け取ったらすみやかに下記手順に従って、「中止・終了報告」を提出し てください。また、研究を中止または中断した場合も同様に提出して ください。研究期間を延長する場合は変更申請を提出してください【図 4 - 1

[X] 4 - 1



「再生医療等提供にかか る実施」と「臨床研究法上 の特定臨床研究」は、終了 報告に相当します。

※中止・終了報告の通達 は、研究終了日の2ケ月前、 1 ケ月前、当月、1 ケ月後、 2 ケ月後に送信されます。

※中止・終了報告の通達は 研究責任者と申請者に送 信されます。

4.2 中止・終了報告の作成

[X] 4 - 2]

C1005

中止・終了報告 受付番号

> 課題名 終了区分

研究期間

研究中止・終了の理由

結果の概要

有害事象及び

不具合等の発生状況

モニタリング・監査の 実施状況

研究の成果の公開方法

その他

その他添付書類

一時保存 申請 キャンセル

【コメント】

○無○有 ※有の場合、コメント機に記入すること 【コメント】

■追加ファイル

■ モニタリング ⇒ ○ 実施 ○ 未実施 ■ 監査 ⇒ ○ 実施 ○ 未実施 ※税益者の場合は装麺点、未実施の場合は未実施の理由をコメント間に記入すること

ファイルサイズが20MBを超える場合は、 II面で追加してください ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルの選択ファイルが選択されていません ファイルの選択ファイルが選択されていません ファイルの選択ファイルが選択されていません

ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルの選択ファイルが選択されていません ファイルの選択ファイルが選択されていません ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルの選択ファイルが選択されていません しまたはPDF

メール本文のリンクをクリックすると、本システムのログイン画面が 表示され、ログインすると終了報告の入力画面が表示されます【図4 -2].

000とロロロに関する研究その1 ●終了 ○中止 ○共同研究から脱退 2024年05月09日 2025年03月15日 30 実際の中止・終了日 ____年_月_日 🏢 <u>本学における</u> 目標症例数 100 (半角文字で入力すること) (半角文字で入力すること) 累計登録症例数 研究組織全体における 目標症例数 100 (半角文字で入力すること) 累計登録症例数 (半角文字で入力すること) □ 有害事象及び不具合等の発生有り

※【図5-1】申請メニュ ーの[中止・終了報告]のリ ンクをクリックしても進 捗状況報告の入力画面が 表示されます。

※中止・終了報告の申請を 一時保存または申請した 時点で、「研究成果の公表 に関する資料」以外の申 請・報告はできなくなりま す。

ここで必要事項を入力し[申請]ボタンをクリックすれば報告は完了し ます。新規申請と同様に、一時保存、修正、削除、事務局への連絡の 機能が利用できます。

___________ 研究者の教育・研修、研究計画の専新語論、反会会者編の収集、有容争条対応、経営被容神賞、利益相反映曲、個人指数停進、手段書画守などを含め、人を対象とする専字 系研究に関する構造症がへので含合が点れば認定。

5 その他申請・報告

新規申請が承認されると、プロジェクト詳細表示画面に[申請メニュ ー]が追加され、各種申請・報告ができるようになります【図5-1】。

【図 5 - 1】

プロジェクト詳細表示		
種類	人を対象とする生命科学・医学系	研究
受付番号	C1005	
課題名	000とロロロに関する研究その	1
研究責任者	氏名 所屋 職名 申請者 ひかり 内科 医師	
研究実施期間	2024年05月09日 ~ 2025年03月	引5日
対象者登録期間		
臨床試験担当者への開示設定	※京大病院における臨床研究管理に使用し 開示しない 変更	J\$7
詳細項目	表示	
	支払責任者	氏名 所届 職名 申請者 あおば 内料 医師
文払責任者	经理担当者	氏名 所届 職名 申請書 あおば 内和 医師 氏名: 電話: E-mail:
経理担当者 補償 支払区分	間床介入研究の場合、 研究等に伴い対象者 に健康被害が生じた 場合の補償	□(1)臨床研究保険により補償する ■(2)医薬品副作用被害救済制度を適用する(薬事承認範囲内の医薬品の研究である) □(3)臨床研究保険の加入を断られたため金銭による補償は行わない □(4)健康保険診療内の医療行為を提供し、金銭による保障は行わない □(5)研究に簡求る有害事象は生じ得ない □(6)その他
	倫理審査費用に係る支払い区分	※3月に申請される研究は運営豊めるいは運営豊め起分無ししか選択できないようになっているので資金運の営業希望が ある考急は、経営管理課 保理支援・特益相応成からの経費連水時に行ってくたさい ①運営費 (予算5月目コード等:123456) ※66の予算料目書号を入力すること
	変更	
プロジェクトの申請者	 ※研究責任者、実施責任者、連絡先、研究 申請者のそみ 削除 申請者ひかり 削除 申請者あおば 削除 追加 	98歳になっている方に想定されます
診療科長等承認書	 アップロード	
研究データ(佐岡邦生事)		
いれノーラ(加加利益者)		
監査報告書		
モニタリング報告書	アップロード	
戻る 🌔		
タイムライン管理		
申請種類 人を対象とする生命科学・医学 新規申請	申請 準系研究 ● 申請者 あおば 2024/05/09 13:43	審査状況 表示 編集・申請 謝除 要示 編集・申請 副除
申請メニュー 変更・追加申請 定期報告 研究成果(論文、総括報告書) 【医策品】重載な有書事象にB 【医策機器】重載な有書事象にB 化の語味研究機器で発生した、 不適合に関する報告 安全性情報に関する報告 安止性情報に関する報告 中止・終了報告	8する報告 20不具合に関する報告 臨床研究に関連する重賞な有害事	● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●

5.1 変更·追加申請

申請内容や研究計画等に変更があった場合は、速やかに変更申請を提 ※プロジェクトの種類が、 出してください。【図5-1】プロジェクト詳細表示の申請メニューよ り[変更・追加申請]のリンクをクリックすると変更申請入力画面が表示 されます【図5-2】。

「臨床研究法上の特定臨 床研究」の場合は、後述す る変更申請を参照してく ださい。

 $[\boxtimes 5 - 2]$



必要事項の入力及び添付資料を登録し、[申請]ボタンをクリックすれば 申請は完了します。新規申請と同様に、一時保存、修正、削除、事務 局への連絡の機能が利用できます。

5.2 研究成果(論文·総括報告書)

研究成果を公表する場合は、すみやかに研究成果の公表に関する資料 ※研究成果(論文・総括報 を提出してください。【図5-1】プロジェクト詳細表示の申請メニュ ーより[研究成果(論文、統括報告書)]のリンクをクリックすると、研 究成果(論文、統括報告書)の入力画面が表示されます【図5-3】。

【図 5 - 3】

研究成果(論Σ	
受付番号	C1005
課題名	○○○と□□□に関する研究その1
論文タイトル	
筆頭著者	□ 筆頭著者は京都大学所属
共著者	
添付書類	研究成果(論文、総括報告書) ファイルの選択 ファイルが選択されていません
その他添付書類	 追加ファイル 追加ファイル 11個以上の場合や合計ファイルサイズが20MBを超える場合は、 一時保存した後、訂正画面で追加してくたさい。 ファイルの選択 ファイルの選択 ファイルが選択されていません
※サーバー側でPDFに WORD、Excel、Po 一時保存 申請	目動変換するため、可能な限り以下のファイル形式で添付書類をご用意ください。 werPoint、テキストファイルまたはPDF 【 キャンセル

告書)は、「人を対象とす る生命科学・医学系研究」、 「ヒト遺伝子解析」、「ヒト ES 細胞研究」固有の報告 です。

必要事項を入力し[申請]ボタンをクリックすれば報告は完了します。新 規申請と同様に、一時保存、修正、削除、事務局への連絡の機能が利 用できます。

5.3 【医薬品】重篤な有害事象に関する報告

医薬品に関する有害事象が発生したら、すみやかに【医薬品】重篤な ※【医薬品】重篤な有害事 有害事象に関する報告書を提出してください。【図5-1】プロジェク ト詳細表示の申請メニューより【医薬品】重篤な有害事象に関する報 告のリンクをクリックすると、【医薬品】重篤な有害事象に関する報告 の入力画面が表示されます【図5-4】。

【≥ 5-4】

【医薬品】重篤な有害事	象に関する報告/疾病	南等の発生報告		
※末尾に*かついている頃目は、東1 菜付品号	67582頃の人力項目です。 C1005			
12052	00020000000	(研究チの)		
1040	0748 0448	NITE COA		
(EAR				
較告書放當号*	201 PR			
	有害事象発現者の区分	 ○研究対象書 ○胎児 ○出生児 		
	休重・身長	体重: kg 身長: cm		
	(4.9)*			
重篤な有善単原 発現者の情報	生年月日*			
	研究対象者の			
	過敏症素因			
	研究対象者識別コード	•		
		歴史/出生元の場合は研究対象●(単)の識別コード		
	有害事象名*			
	(84455)			
	予測の可能性	○ 予測できる ○ 予測できない 研究計画書、インフォームドコンセントの総称文書等において記載されていないもの、又は、記載されていてもその性質もしくは重変		
		環が記載内容と一致しないものは「予測できない」ものとする。 (強計算1章 第2 用語の定義 (27)予測できない重要な有容単 象)		
香蕉な有害事条に	発現日*	年月日 🛄 〇不明		
関する情報		複数違択可		
	重篤と判断した理由*	□死亡 □死亡のおそれ □入院又は入院期間の延長		
		□障害 □障害のおそれ □上記に進じて重篤 □先夫異常		
	右来戦争の新得			
		○回編○戦後○末回編 ○後遺症あり○死亡○不明		
	研究参加期間			
発現者の研究参加に		○中止·設落 ○ゴートー		
關する情報	何言単原元現役の指置	○フロトコール##kor%」 ○その他		
	割付			
		O TAGE O MINER O BITTEO		
発現時の 原疾患、合併症、既往歴	追加			
外科処霊、放射線療法、崎				
血等	imto			
幕割・手技等に				
関する情報	itto			
(重用は利益単新にパック20株束 を除く。)				
経過	重算な有害事条発現まで	この詳細な時間経過、重篤な有害事象に対する処置、転得及び間違情報を含む症例の概要を記載する。		
	1870			
	 ○ 不要(理由をコメン ○ 余秋急者の決壊・M 	ト様に記載) 融出所		
十世,十座(二十)+3	✓ 重約 新香0.220萬* 19.50mm			
当該研究に対する措置	○説明同意文書改訂・再同意			
	○試験中止			
	○その他			
	医薬品・手技等との因果	1関係の判断視視、並びに、 ・ 希望は、2月前2月の地方後日第についておがする		
	重用な有雪単赤寺の際間	1、黒馬江、双子奈明(18)の)11日作用寺についた記載(9名)。		
コメント*				
	L			
	必要に応じて検査結果、	併用薬リストなどを記述する。		
10.0000				
深竹算料				
	■追加ファイル	-00		
	11個以上の場合や合計ファイ、 一時保存した後、訂正開業で5	ルザイズが20MBを組える場合は、 最短してください。		
その他添付書類	- FRANCUCRE BUILDAN CREASU CYCLERV ファイルの選択 ファイルが選択されていません			
	ファイルの連択ファイルが連択されていません			
	ファイルの選択ファイルが選択されていません			
	ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルが選択されていません ファイルが選択されていません			
	 ファイルの連択 ファイルが連択されていません ファイルの運択 ファイルが選択されていません。 			
	ファイルの道択 ファ	イルが羅択されていません		
	ファイルの道択 ファ・	イルが選択されていません		
	ファイルの違択ファ	イルが運択されていません		
	ファイルの選択ファ・	イルが選択されていません		
×ワーバー側でPDFに自動変換するた WORD、Excel、PowerPoint、デ	5の、可能な語り以下のファイル FストファイルまたはPDF	はないのかり音楽をと用意ください。		
一時保存 申請 キャンセ	276			

必要事項の入力及び添付資料を登録し、[申請]ボタンをクリックすれば 申請は完了します。新規申請と同様に、一時保存、修正、削除、事務 局への連絡の機能が利用できます。

象に関する報告は、「人を 対象とする生命科学・医学 系研究」、「ヒト遺伝子解 析」固有の報告です。

5.4 【医療機器】重篤な有害事象及び不具合に関する報告 医療機器に関する有害事象が発生したら、すみやかに【医療機器】重 ※【医療機器】重篤な有害 篇な有害事象及び不具合に関する報告書を提出してください。【図5− 事象及び不具合に関する 1】プロジェクト詳細表示の申請メニューより【医療機器】重篤な有 害事象及び不具合に関する報告のリンクをクリックすると、【医療機 生命科学・医学系研究」、 器】重篤な有害事象及び不具合に関する報告の入力画面が表示されま す【図5-5】。

【図 5 - 5】

【医療機器】重篤な有害	事象及び不具合に関す	する報告	
※未用に*がついている項目は、第11 安け高の	RDら必須の入力項目です。 C1005		
課題名	000500000845	研究その1	1
12.5	○新規○読録		-
報告書板番号	96 (etc.)		
	有害事象発現者の区分	. ासक	〒対象券 ○子の他
	休飯・奈長	休重:	kg 身長: cm
	住利*	0.50	<u>ं</u> द्र
	生年月日·	年 約児道創	<u>∓_न_</u> ⊟ III □ ⊼ 49 #
重篤な有害事象 発現者の情報	研究対象者の 通敏症責因	्म	्र
	研究対象者識別コード	秋元/北王	ERO#&/000757@@ (00) 000010-F
	原兵患		
	部件理		
	有害事象名* (非时名)		
	予測の可能性	○予測で 研究計画書。 東方記載内容 ●)	すきる ○参加できない インフォームドロンセントの時期で登場において記載されていないもの、又は、記載されていてもその活動もしくは意思 高と一部しないものは「予新できない」ものとする。(個新賞注意 第2 月時の支援 (27)予測できない意味な料面争
重算な有害事象に 基本子信仰	救机日 •	#	_9_8 📱 🗆 🛪 N
875 HK	重篤と判断した理由・	複数道訳可 死亡 () 2 健善 ()	可 □死亡のおそれ □入院又は入院期間の延興 □接書のおそれ □上記に道じて道篤 □先天興常
	有害事象の転得	年 〇田道(〇夜遺症	月 <u>_日</u> □ □ 本明 ○ 戦快 ○ 未選編 289 ○ 死亡 ○ 不明
	研究参加期間	#_	AB 🔤 ~ 0##+#AB 🔤
発現者の研究参加に 関する情報	有害事象発現後の措置	〇中止・ 〇プロト 〇その知	- 統落 トコール総統or完了 ぬ
	割付	0 1738	BE ○対規題 ○副付なし
	医療機器の名	1 5	
	医液体器使用算		
(T (T 1444) - 10 + 7 (T 44			○★
02100108481-001915-001949X			0.11
	医療機器の不具合	伏服	
	有害事象と医療保存と	の図果関係	▲ ○西定できない ○西定できる ○不明
発現時の 原疾患、合併症、既往歴	38.50		
外科结盟、放射線搬击、統	[upper]		
血等 (過去の処置)	SIECU		
 第約・手技等に 第する情報 (重視以有音中級に対する出意案 を除く、) 	1010		
程通	重算な有害事余発現まで 時間	の詳細な数	時間径遠、重篤な有害事象に対する処置、転得及び間違信時を含む症例の概要を記載する。
	 〇 不要(理由をコメン) 	H-MIC IZ AR	0
本学・本読における 当該研究に対する措置	 全対象者の治療・試 新規登録中訴 説明同意文書改訂・ 	與中断 再同意	
	 ○ ■保難隙 ○ 試験中止 ○ その他 		
	医薬品・芋茯苓との四様 重篤な有害事象等の診断	関係の利用 、重篤性、	断根拠、並びに、 、投与薬剤間の相互作用等について記載する。
-		-	
JX26*			
	必要に応じて検査結果、	住用業リス	ストなどを記述する。
and processing			
添付費料			
	■追加ファイル 11個以上の場合や品計ファイ	レサイズが入り	0州日本開える場合は.
	-特殊なした後、町正義業では ファイルの選択、ファ	NUUTくだき イルが遅短	きい。 行されていません
	ンアキハAvanaixt ンアキハルThaix代されていません ファイルの編択 ファイルが編択されていません		
	ファイルの選択ファイルが選択されていません		
その他添付書類	ノアイルの選択 ファ・ ファイルの選択 ファ・	n ルが選択 イルが選択	10パレいません (されていません
	ファイルの道沢 ファ・	イルが温沢	えされていません
	ファイルが選択されていません		
	ファイルの違訳 ファ・	っしか編択 イルが漏択	こころ いっていません
	ファイルの道沢 ファ・	イルが温沢	されていません
WURD, Doce, PowerPoint, 74	90、可能な思り以下のファイル FストファイルまたはPDF	お式でかけ書	自然をご用意ください。
一時保存 申請 キャンセ	504		

必要事項の入力及び添付資料を登録し、[申請]ボタンをクリックすれば 申請は完了します。新規申請と同様に、一時保存、修正、削除、事務 局への連絡の機能が利用できます。

報告は、「人を対象とする 「ヒト遺伝子解析」固有の 報告です。

5.5 他の臨床研究機関で発生した、臨床研究に関連する重篤な有害事象に 関する報告

多施設共同臨床研究で臨床研究に関連する重篤な有害事象が発生した ら、すみやかに他の臨床研究機関で発生した、臨床研究に関連する重 篤な有害事象に関する報告を提出してください。【図5-1】プロジェ クト詳細表示の申請メニューより他の臨床研究機関で発生した、臨床 研究に関連する重篤な有害事象に関する報告のリンクをクリックする と、他の臨床研究機関で発生した、臨床研究に関連する重篤な有害事 象に関する報告の入力画面が表示されます【図5-6】。

※他の臨床研究機関で発生した、臨床研究に関連する重篤な有害事象に関する報告は、「人を対象とする生命科学・医学系研究」、「ヒト遺伝子解析」固有の報告です。

※医薬品と医療機器の区

別はありません。

【図 5-6】

他の臨床研究機関で発生した、臨床研究に関連する重篤な	な有害事象に関する報告
受付番号	C1005
課題名	000とロロロに関する研究その1
有害事象名*	
研究代表者	氏名*:
多施設共同研究全体の責任者(研究代表者、主任研究者など)の対応	 研究の継続 研究の単期中止 研究推動中断 研究計画書の変更 効果全性評価委員会への審議依頼 その他
当院での研究責任者の対応と意見	 ○研究対象者への試験業投与/試験機器使用の継続 ○研究対象者への試験業投与/試験機器使用の中止 ○その他
意見などを記載	
その他添付書類	 追加ファイル 11億以と効量や台計ファイルサズが2008を担える場合は、 ・特殊した。 サイルが選択されていません ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルの通訳 ファイルが選択されていません ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルの選択 ファイルが選択されていません
*サーバー側でPDFに目動変換するため、可能な限り以下のファイル形式で添付書類 WORD、Excel. PowerPoint、デキストファイルまたはPDF 一時条存 申請 キャンセル	20月夏ください。

必要事項の入力及び添付資料を登録し、[申請]ボタンをクリックすれば 申請は完了します。新規申請と同様に、一時保存、修正、削除、事務 局への連絡の機能が利用できます。

- 40 -

5.6 不適合に関する報告

不適合に関する情報を報告する場合は、すみやかに不適合に関する報 ※ 不適合に関する報告は、 告書を提出してください。【図5-1】プロジェクト詳細表示の申請メ ニューより不適合に関する報告のリンクをクリックすると、不適合に 関する報告の入力画面が表示されます【図5-7】。

「人を対象とする生命科 学・医学系研究」、「ヒト遺 伝子解析」、「ヒト ES 細胞 研究」固有の報告です。

【図 5 - 7】

不適合に関する	5報告
受付番号	C1005
課題名	○○○と□□□に関する研究その1
添付書類	不適合に関する報告 ファイルの選択 ファイルが選択されていません
その他添付書類	 追加ファイル 追加ファイル 11個以上の場合や会計ファイルサイズが20MBを超える場合は、 ・時保存した後、訂正面面で追加してください。 ファイルの選択 ファイルが選択されていません
※サーバー側でPDFに WORD、Excel、Po	自動変換するため、可能な限り以下のファイル形式で添付書類をご用意ください。 werPoint、テキストファイルまたはPDF

添付書類の[参照]ボタンをクリックし、不適合に関する報告のファイル を登録してください。[申請]ボタンをクリックすれば報告は完了しま す。新規申請と同様に、一時保存、修正、削除、事務局への連絡の機 能が利用できます。

5.7 安全性情報に関する報告

安全性に関する情報を報告する場合は、すみやかに安全性情報に関す ※安全性情報に関する報 る報告書を提出してください。【図5-1】プロジェクト詳細表示の申 請メニューより安全性情報に関する報告のリンクをクリックすると、 安全性情報に関する報告書の入力画面が表示されます【図5-8]。

告は、「人を対象とする生 命科学・医学系研究」、「ヒ ト遺伝子解析」固有の報告 です。

【図 5 - 8】

安全性情報に関する	最告
受付番号	C1005
課題名	000とロロロに関する研究その1
研究責任者	電話: E-mail:
報告事項	 ○ 国内外で公表された研究発表の内容 ○ 国内外規制当局において実施された安全対策上の措置情報 ○ 臨床研究計画からの逸説例報告 ○ その他当該臨床研究を安全に実施する上で必要な情報
報告內容	【安全性情報に関する報告の概略】 【安全性情報に対する研究責任者の見解】 臨床研究の継続 ○可 ○否 臨床研究計画書の改訂 ○不要 ○要 説明文書、同意文書の改訂 ○不要 ○要 その他
試験藥/試験機器提供者	名称:
添付資料	
その他添付書類	 ・ 造加ファイル 11個以上の場合や会計ファイルサイズが20MBを超える場合は、 一特保存した後、訂正置面で適加してください。 ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルの選択 ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルが選択されていません ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルの選択 ファイルが選択されていません
※サーバー側でPDFに自動変換 WORD, Excel PowerPoint	まため、可能な思り以下のファイル形式でが付着機をご用意ください。 、テキストファイルまたはPDF
WORD, EXCEL, POWERPOINT	

必要事項の入力及び添付資料を登録し、[申請]ボタンをクリックすれば 申請は完了します。新規申請と同様に、一時保存、修正、削除、事務 局への連絡の機能が利用できます。

5.8 疾病等の発生報告

疾病等が発生した場合は、すみやかに疾病等の発生報告を提出してく ※疾病等の発生報告は「再 ださい。【図5-1】プロジェクト詳細表示の申請メニューより疾病等 生医療等提供にかかる実 の発生報告のリンクをクリックすると、疾病等の発生報告の入力画面 施」固有の報告です。 が表示されます【図5-9】。

【図 5 - 9】

疾病等の発生報告		
※末尾に*がついている項目は、第1	暇から必須の入力項目です。	
受付番号	S0001	
課題名	000200000000000000000000000000000000000	研究その11
報告書版番号*	第一段	
	右害事条登録者の区分・	
	14里:另長	16 au : Kg srse : cm
	性別*	
重篤な有害事象 発現者の情報	生年月日*	
	研究対象者の 通敏症素因	○無 ○有
	研究対象者識別コード・	
	有害事象名* (約558)	
	予測の可能性	○予測できる ○予測できない 研究活動、インフォームドコンセントの総約交易において記載されていないもの、又は、記載されていてもその登録をしくは意立 変が記載行名と出しないそのは「予測できない」そのとする、「他計算に算 算2 用語の定義 (27)予測できない意味な特徴争 創
重算な有害事象に	発現日*	年月日 🗰 🗆 不明
閣する情報	重篤と判断した理由*	▲ 新編訳可
	有害事象の転帰	日 □ へ明 ○回復 ○軽快 ○未回復 ○後遺症あり ○死亡 ○不明
	研究參加期間	
発現者の研究参加に 関する情報	有害事象発現後の措置	○中止・祝藩 ○プロトコール組続or売了 ○その他
	割付	○介入群 ○対照群 ○割付なし
発現時の 原疾患、合併症、既往歴	違加	
外科结婚、放射線療法、動		
曲等	進加	
(過去の処置)		
 米利・芋抜号に 関する情報 (重篤な有害事象に対する治療薬 を除く、) 	通加	
經過	重篤な有害事余発現まで 追加	の詳細な時間経過、重要な有害事象に対する処置、転借及び関連情報を含む症例の概要を記載する。
本学・本院における 当該研究に対する措置	 ○ 不要(理由をコメン) ② 金対象着の治療・説 ○ 新規整録中断 ○ 説明同意文書次訂・1 ○ 直検解除 ○ 試験中止 ○ その他 	- (國仁記(紀)) 時日登
	医薬品・手技等との因果	関係の判断模拠、並びに、
	重算な有害事象等の診断	、重萬性、投与薬剤間の相互作用等について記載する。
コメント*		
	必要に応じて検査結果、	併用薬リストなどを記述する。
添付資料		
その他添付書類	は彼しの学校の は彼しの学校のも打フィル ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	U/-/ 70/2019年2月29日44 MU/C でない イルジョ展でれていません イルジョ展でれていません イルジョ展でれていません イルジョ展でれていません イルジョ展でれていません イルジョ度なれていません イルジョ度なれていません イルジョ度なれていません
※サーバー側でPDFに自動変換するた WORD、Excel、PowerPoint、ディ	5め、可能な限り以下のファイル キストファイルまたはPDF	お式で汚付書類をご用意ください。
一時保存 申請 キャンt	216	

必要事項を入力し[申請]ボタンをクリックすれば報告は完了します。新 規申請と同様に、一時保存、修正、削除、事務局への連絡の機能が利 用できます。

5.9 中止報告

研究を中止する場合は、すみやかに中止報告を提出してください。【図 ※中止報告は、「再生医療 5-1】プロジェクト詳細表示の申請メニューより中止報告のリンク をクリックすると、中止報告の入力画面が表示されます【図5-10】。

など提供にかかる実施」、 「臨床研究法上の特定臨 床研究」固有の報告です。

【図 5 − 1 0】

由此却生	
中止報告	
受付番号	S0001
課題名	000とロロロに関する研究その11
その他添付書類	 追加ファイル 11個以上の場合や合計ファイルサイズが20MBを超える場合は、 一時保存した後、訂正画面で追加してください。 ファイルの選択 ファイルが選択されていません
	ファイルの選択 ファイルが選択されていません
	ファイルの選択ファイルが選択されていません
※サーハー側でPDF(こ WORD、Excel, Pa	.日勤災獟するため、可能な限り以下のファイル形式で添付書類をご用意ください。 werPoint、テキストファイルまたはPDF
一時保存 申請	キャンセル

添付書類の[参照]ボタンをクリックし、ファイルを登録してください。 [申請]ボタンをクリックすれば報告は完了します。新規申請と同様に、 一時保存、修正、削除、事務局への連絡の機能が利用できます。

5.10疾病等の報告(省令第35条第3号関係)

疾病等の報告(省令第35条第3号関係)を行う場合は、すみやかに疾 ※疾病等の報告(省令第35 病等の報告(省令第35条第3号関係)を提出してください。【図5-1】プロジェクト詳細表示の申請メニューより疾病等の報告(省令第 35条第3号関係)のリンクをクリックすると、疾病等の報告(省令第 35条第3号関係)の入力画面が表示されます【図5-11】。

【図 5 − 1 1】



添付書類の[参照]ボタンをクリックし、疾病等の報告書のファイルを登 録してください。[申請]ボタンをクリックすれば報告は完了します。新 規申請と同様に、一時保存、修正、削除、事務局への連絡の機能が利 用できます。

条第3号関係)は、「再生 医療など提供にかかる実 施」固有の報告です。

5.11変更申請

申請内容や研究計画等に変更があった場合は、速やかに変更申請を提 ※変更申請は、「臨床研究 出してください。【図5-1】プロジェクト詳細表示の申請メニューよ り[変更申請]のリンクをクリックすると変更申請入力画面が表示され ます【図5-12】。

法上の特定臨床研究」固有 の申請です。

【図 5 − 1 2】



必要事項を入力し[申請]ボタンをクリックすれば報告は完了します。新 規申請と同様に、一時保存、修正、削除、事務局への連絡の機能が利 用できます。

5.12定期疾病報告

定期疾病の報告を行う場合は、すみやかに定期疾病の報告を提出して ※定期疾病報告は、「臨床 ください。【図5-1】プロジェクト詳細表示の申請メニューより定期 研究法上の特定臨床研究」 疾病の報告のリンクをクリックすると、定期疾病の報告の入力画面が 表示されます【図5-13】。

固有の報告です。

【図 5 − 1 3】

它期房底却生	
正别 /天州報告	
受付番号	Y0001
課題名	000とロロロに関する研究その14
添付書類	(臨床研究) 定期疾病報告書 ファイルの選択 ファイルが選択されていません
その他添付書類	 追加ファイル 追加ファイル 11個以上の場合や会計ファイルサイズが20MBを超える場合は、 一時保存した後、訂正画面で追加してください。 ファイルの選択 ファイルが選択されていません
※サーバー側でPDFに WORD、Excel Po	自動変換するため、可能な限り以下のファイル形式で添付書類をご用意ください。 www.Point、デキストファイルまたはPDF
一時保存 申請	

添付書類の[参照]ボタンをクリックし、定期疾病報告書のファイルを登 録してください。[申請]ボタンをクリックすれば報告は完了します。新 規申請と同様に、一時保存、修正、削除、事務局への連絡の機能が利 用できます。

5.13不適合報告

不適合報告を行う場合は、すみやかに不適合報告を提出してください。 ※不適合報告は、「臨床研 【図5-1】プロジェクト詳細表示の申請メニューより不適合報告の 究法上の特定臨床研究」 固 リンクをクリックすると、不適合報告の入力画面が表示されます【図 有の報告です。 5 - 1 4].

【図 5 - 1 4】

重大な不適合報	B告 ····································
受付番号	Y0001
課題名	000とロロロに関する研究その14
添付書類	(臨床研究) 不適合報告書 ファイルの選択 ファイルが選択されていません
その他添付書類	 追加ファイル 11個以上の場合や合計ファイルサイズが20MBを超える場合は、 ・時保存した後、訂正画面で追加してください。 ファイルの選択 ファイルが選択されていません
※サーバー側でPDF(こ WORD、Excel、Po	自動変換するため、可能な限り以下のファイル形式で添付書類をご用意ください。 werPoint、デキストファイルまたはPDF
一時保存 申請	キャンセル

添付書類の[参照]ボタンをクリックし、不適合報告書のファイルを登録 してください。[申請]ボタンをクリックすれば報告は完了します。新規 申請と同様に、一時保存、修正、削除、事務局への連絡の機能が利用 できます。

5.14医薬品疾病等報告

医薬品疾病等報告を行う場合は、すみやかに医薬品疾病等報告を提出 ※医薬品疾病等報告は、 してください。【図5-1】プロジェクト詳細表示の申請メニューより 「臨床研究法上の特定臨 医薬品疾病等報告のリンクをクリックすると、医薬品疾病等報告の入 床研究」固有の報告です。 力画面が表示されます【図5-15】。

図5-15

医薬品疾病等輔	报告
※末尾に*がついてい	る項目は、第1報から必須の入力項目です。
受付番号	Y0001
課題名	000とロロロに関する研究その14
添付書類	(臨床研究)医薬品疾病等報告書 ファイルの選択 ファイルが選択されていません
その他添付書類	 追加ファイル 11個以上の場合や合計ファイルサイズが20MBを超える場合は、 -時保存した後、訂正画面で追加してください、 ファイルの選択 ファイルが選択されていません
※サーバー側でPDF(こ WORD、Excel、Po	三動変換するため、可能な限り以下のファイル形式で添付書類をご用意ください。 werPoint、テキストファイルまたはPDF ──────
一時保存申請	青 キャンセル

添付書類の[参照]ボタンをクリックし、医薬品疾病等報告書のファイル を登録してください。[申請]ボタンをクリックすれば報告は完了しま す。新規申請と同様に、一時保存、修正、削除、事務局への連絡の機 能が利用できます。

5.15 医療機器疾病等又は不具合報告

医療機器疾病等又は不具合報告を行う場合は、すみやかに医療機器疾 ※医療機器疾病等又は不 病等又は不具合報告を提出してください。【図5-1】プロジェクト詳 細表示の申請メニューより医療機器疾病等又は不具合報告のリンクを 上の特定臨床研究」 固有の クリックすると、医療機器疾病等又は不具合報告の入力画面が表示さ れます【図5-16】。

具合報告は、「臨床研究法 報告です

【図 5 − 1 6】

医療機器疾病等	年又は不見合報告
※末尾に*がついてい	る項目は、第1報から必須の入力項目です。
受付番号	Y0001
課題名	000とロロロに関する研究その14
添付書類	(臨床研究)医療機器疾病等又は不具合報告書 ファイルの選択 ファイルが選択されていません
その他添付書類	 追加ファイル 11個以上の場合や各サファイルサイズが20MBを超える場合は、 一時保存した後、訂正画面で追加してください。 ファイルの選択 ファイルが選択されていません
※サーバー側でPDF(こ WORD、Excel、Po	自動変換するため、可能な限り以下のファイル形式で添付書類をご用意ください。 werPoint、デキストファイルまたはPDF
一時保存	キャンセル

添付書類の[参照]ボタンをクリックし、医療機器疾病等又は不具合報告 書のファイルを登録してください。[申請]ボタンをクリックすれば報告 は完了します。新規申請と同様に、一時保存、修正、削除、事務局へ の連絡の機能が利用できます。

5.16再生医療等疾病等又は不具合報告

再生医療等疾病等又は不具合報告を行う場合は、すみやかに再生医療 ※再生医療等疾病等又は 等疾病等又は不具合報告を提出してください。【図5-1】プロジェク ト詳細表示の申請メニューより医療機器疾病等又は不具合報告のリン クをクリックすると、医療機器疾病等又は不具合報告の入力画面が表の報告です。 示されます【図5-17】。

不具合報告は、「臨床研究 法上の特定臨床研究」固有

【図 5 − 1 7】

再生医療等疾病	等又は不具合報告
受付番号	Y0001
課題名	000とロロロに関する研究その14
添付書類	(臨床研究) 再生医療等製品疾病等又は不具合報告書 ファイルが選択されていません)
その他添付書類	 ・ 造加ファイル ・ ・ は加ファイル ・ 1/個以上の場合や合計ファイルサイズが20MBを超える場合は、 ・ ・ ・
※サーバー側でPDFに WORD、Excel、Po	目動変換するため、可能な思り以下のファイル形式で添付書類をご用意くたさい。 werPoint、デキストファイルまたはPDF つーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーー
一時保存	

添付書類の[参照]ボタンをクリックし、再生医療等疾病等又は不具合報 告書のファイルを登録してください。[申請]ボタンをクリックすれば報 告は完了します。新規申請と同様に、一時保存、修正、削除、事務局 への連絡の機能が利用できます。

6 その他の機能

6.1 お知らせ・新着情報の表示

お知らせ・新着情報がシステムに登録されると、メインメニューに[お 知らせ・新着情報]が表示されます【図6-1】。

【図 6 - 1	1				
京都大学大学 医学部別 京都大学特 京都大学特	<u>院医学研究科・医学部及び</u> 国病院 医の倫理委員会 定認定再生医療等委員会 4臨床研究審査委員会	臨床研究	等総合管理シ	ノステム	Got Got ADOBE" READER"
メインメニュー				申請者 こか	どまさん ログアウト
メインメニュー					
お知らせ・新着情報 - 2024年04月01日 * 2024年04月01000000000000000000000000000000000	** 事務局より ***)24年度委員会開催日程は、ポ-	-タルを参照願います。			
2024年04月01日 *	** 利用者の方へ *** 席時はログアウトしてください	0	.)		
(申請者用メニュー ―					
新規申請	Ð				
担当するプロジェクトー	Ħ 🗘				
利用ガイド	0				
/ 共通メニュー					
マイページ	٢				
メールログ	0				
申請者 こだまさん ログアウ	7				

6.2 ユーザー登録情報の編集

【図1-12】共通メニューの[マイページ]のリンクをクリックする ※不正なアクセスを防止 と、マイページが表示されます【図6-2】。 するため、パスワードは定

※ ヘ 正 な ア ク モ ス を 防 正 す る た め、パスワードは定 期 的 に 変 更 す る こ と を お 勧め し ま す。

【図6−2】	

	部大学大学 医学部附 京都大学特 京都大学	院医学研究科・医学 属病院 医の倫理委員 定認定再生医療等委 学臨床研究審査委員会	部及び 1会 日 日会 日 全	高床研究	究等総合管	理シス	ペテム	Get ADOB!" READER"
	⋜イペー≶	2					申請者	のぞみさん ログアウト
マイページ								
	绿情報		- / 講習:	会受講履歴 🕤				
職員番号/学	学生番号	11			最新の10件を表示して	こいます。)		
氏名		申請者 のぞみ	1					
かな	:	しんせいしゃ のぞみ						
メールアド	ドレス	nozomi@hp.private	2					
内線/PH	HS		1					
所属	l I	内科	1					
職名	i	医師	1					
ユーザー情報	級の編集・	パスワード変更	-					
 ・受講後ミニ: 	ニーリー() :テストを消	としてメールアトレス 満点合格すると受講歴	、パスワードでロ 動有効化します。	」グインしたユー! 。	fーはeAPRINを受講して	ください。		
 ・受講後ミニ ・受講後ミニ 担当プロジョ □終了済みも 	ニーリーで :テストを消 ェクト 一 も表示	としてメールアトレス 商点合格すると受講歴	ス/パスワードでロ 転が有効化します。	ŀダインしたユー! 。	ゲーはeAPRINを受講して	ください。		
 ・受講後ミニ 担当プロジョ ○終了済みも 受付番号 	ユーシーで テストを派 エクト 一 も表示	としてメールアトレス 商点合格すると受講歴 課題名	、/パスワードでロ が有効化します。	1ダインしたユー! *	ゲーはeAPRINを受講して 研究期間	<ださい。 		
 ・受講後ミニー ・受講後ミニー ・投講後ミニー ・受講後三一 ・受請のまた ・受付番号 ・C1005 ○0 	ユーシーで テストを消 ェクト 一 も表示	としてメールアトレス 時点合格すると受講歴 課題名 コロに関する研究その	ス/パスワードで口 動が有効化します。 01	ログインしたユー! 2024年05月09	ゲーはeAPRINを受講して 研究期間 9日 ~ 2025年03月15日	<ださい。 		
 ・受講後ミニー ・受講後ミニー ・受講後ミニー ・受講後ミニー ・受請後 ・受請後 ・ ・<th>ユーシーで テストを測 ち表示 000とロロ</th><th>としてメールアトレス 病点合格すると受講歴 課題名 コロに関する研究その コロに関する研究その</th><th>X/バスワードでII 新有効化します。 D1 D14</th><th>ログインしたユー! 2024年05月09</th><th>ゲーはeAPRINを受講して 研究期間 9日 ~ 2025年03月15日</th><th><ださい。 新査状況 表示 表示 表示 表示</th><th></th><th></th>	ユーシーで テストを測 ち表示 000とロロ	としてメールアトレス 病点合格すると受講歴 課題名 コロに関する研究その コロに関する研究その	X/バスワードでII 新有効化します。 D1 D14	ログインしたユー! 2024年05月09	ゲーはeAPRINを受講して 研究期間 9日 ~ 2025年03月15日	<ださい。 新査状況 表示 表示 表示 表示		
 ・受講後ミニ・ ・受講後ミニ・ ・受講後ミニ・ ・受請後ミニ・ ・受け番号 C1005 〇 ワの01 〇 一所屋で申請 	エクト ー ・テストを派 ・フト ー も表示 000とロロ 000とロロ · · · · · · · · · · · · ·	としてメールアトレス 第点合格すると受講器 ローに開する研究その ローに開する研究その プロジェクト	X/パスワードでロ 数が有効化します。 D1 D14	クインしたユー! 2024年05月0	ゲー(\$eAPRINを受講して 研究期間 9日 ~ 2025年03月15日	<ださい。 <u> 高査状況</u> 表示 表示 表示		
 ・受請後ミニ・ ・受請後ミニ・ ・受請後ミニ・ ・ 授請後ミニ・ ・ 授請後ミニ・ ・ 授請後ミニ・ ・ 授請後ミニ・ ・ 受請後ミニ・ ・ 受付請後 ・ 受付請後 ・ 受付請号 ・ (これ) <l< th=""><th>ユーリーで、 テストを消 エクト 一 ち表示 000とロロ 踏されたご いるには、研</th><th>としてメールアドレス 場点合格すると受講器 ロレに期する研究その ロレに期する研究その プロジェクト 究養任者に依頼して、プロジェク</th><th>(ノ)(スワードで⊏ たが有効化します。 01 014 □シェクトの相当にな</th><th>2024年05月0: 2024年05月0: る必要があります。</th><th>ゲー(\$eAPRINを受講して 研究期間 2日 ~ 2025年03月15日</th><th><ださい。 着査状況 表示 表示 表示</th><th></th><th></th></l<>	ユーリーで、 テストを消 エクト 一 ち表示 000とロロ 踏されたご いるには、研	としてメールアドレス 場点合格すると受講器 ロレに期する研究その ロレに期する研究その プロジェクト 究養任者に依頼して、プロジェク	(ノ)(スワードで⊏ たが有効化します。 01 014 □シェクトの相当にな	2024年05月0: 2024年05月0: る必要があります。	ゲー(\$eAPRINを受講して 研究期間 2日 ~ 2025年03月15日	<ださい。 着査状況 表示 表示 表示		
・ 受講後ミニ・ ・ 受講後ミニ・ ・ 受講後ミニ・ ・ 受講後ミニ・ ・ 受講後ミニ・ ・ 受賞後天三・ ・ 受賞の ・ してい ・ ・ してい ・ してい ・ ・ してい ・ してい ・ ・ してい ・ し ・ してい ・ し ・ してい ・ し ・ し ・ してい ・ し ・ し ・ し ・ し ・ し ・ し ・ し ・ し ・ し ・ し ・ し ・ し ・ ・ し ・ し ・ し ・ し ・ ・	ユーターでは テストを消 ロククト 一 ち表示 ロククとロロ いののとロロ いののとロロ	ビンス・ルアトレス ほ知名 ここに関する研究その ここに関する研究その うつと関する研究その プロジェクト 発展任新に発見で、プロ ここに関する研究その での ここに関する研究その ここに関する研究その ここに関する研究その ここに関する研究その	 (ノパスワードでロ たが有効化します。) (ロ) 1014 ロシェクトの相当になった5 	2024年05月01 2024年05月01 の第二次のように、 研究責任者 由語客 ひかりの	ゲー(\$eAPRINを受講して 研究期間 2日 ~ 2025年03月15日 研究期間 2024年05日の日 ~ 20	ください。 着査状況 表示 表示 25年03月15日]] 新全状況	
・ デオ/4	ユーターで、 テストを決 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ テストを決 ・ ・ ・ ・ ・ ・ テストを決 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	ビンス - ルアトレス 建築名 ここに関する研究その ここに関する研究その た 70シェクト 定義名 ここに関する研究その ここに関する研究その ここに関する研究その	(パスワードでロング) たが有効化します。 011 014 055 08	107インしたユー! 2024年05月01 2024年05月01 研究責任者 申請者 ひかり 申請者 ひかり	ゲー(\$eAPRINを受講して 研究期間)日 ~ 2025年03月15日 研究期間 2024年05月09日 ~ 20 2024年05月09日 ~ 20	<ださい。 高白状況 表示 夏示 夏云 <p< td=""><td>]] 新主状况</td><td></td></p<>]] 新主状况	
・ デ// の 500 ・ 受損後ミニ・ ・ 受損後ミニ・ ・ 受付前号 C1005 0 ・ グロ001 0 ・ 「新聞で見にな ・ 受付前号 G1001 0 に50002 0 ら001 0	エクト	ビスシールアトレス ドロ・ 「注照名 ごつに関する研究その ごつに関する研究その ごつに関する研究その ごつに関する研究その ごつに関する研究その ごつに関する研究その ごつに関する研究その このに関する研究その	(ノ)(スワードでE たが有効化します。 201 2014 203エクトの担当にお 205 208 2011	2024年05月0 2024年05月0 2024年05月0 中請者 ひかり 申請者 ひかり	ゲー(żeAPRINを受講して 研究期間 9日 ~ 2025年03月15日 0224年05月09日 ~ 20 2024年05月09日 ~ 20 2024年05月09日 ~ 20	<たさい。 審査状況 表示 表示 支示 25年03月15日 25年03月15日 25年03月15日		
・受損後えニ・ ・受損後えニ・ ・受損後えニ・ ・受損後えニ・ ・検ブ済みモ ・したすう ・受付指号 G1001 ・ <td>エクトーストを加 エクト ー も表示 000とロロ 000とロロ 000とロロ 000とロロ 000とロロ 000とロロ 000とロロ 000とロロ 1000とロ 1000 100</td> <td>ビスシールアトレス 「実知名 ここに関する研究その ここに関する研究その マンシェクト アタチをにの越して、プロ アロシェクト マンシュクト マンマント マンマント マンマント マンマント マンマント マンマント マンマント マンマン マンマント マンマント マンマント マンマント マンマン マンマント マンマン マンマント マンマント マンマン マンマン マンマン マンマン マンマン マンマン マンマン マンマン マンマン マンマン</td> <td>レノノスワードでロ が有効化します。 01 014 055 05 05 011</td> <td>2024年05月0 2024年05月0 2024年05月0 2024年05月0 中請者 ひかり 申請者 ひかり</td> <td>ゲーはSeAPRINを受講して 研究期間 の日 ~ 2025年03月15日 02024年05月09日 ~ 20 2024年05月09日 ~ 20 2024年05月09日 ~ 20</td> <td><たさい。 審査状況 表示 表示 25年03月15日 25年03月15日 25年03月15日</td> <td>5÷452</td> <td></td>	エクトーストを加 エクト ー も表示 000とロロ 000とロロ 000とロロ 000とロロ 000とロロ 000とロロ 000とロロ 000とロロ 1000とロ 1000 100	ビスシールアトレス 「実知名 ここに関する研究その ここに関する研究その マンシェクト アタチをにの越して、プロ アロシェクト マンシュクト マンマント マンマント マンマント マンマント マンマント マンマント マンマント マンマン マンマント マンマント マンマント マンマント マンマン マンマント マンマン マンマント マンマント マンマン マンマン マンマン マンマン マンマン マンマン マンマン マンマン マンマン マンマン	レノノスワードでロ が有効化します。 01 014 055 05 05 011	2024年05月0 2024年05月0 2024年05月0 2024年05月0 中請者 ひかり 申請者 ひかり	ゲーはSeAPRINを受講して 研究期間 の日 ~ 2025年03月15日 02024年05月09日 ~ 20 2024年05月09日 ~ 20 2024年05月09日 ~ 20	<たさい。 審査状況 表示 表示 25年03月15日 25年03月15日 25年03月15日	5÷452	
・ デバル 5000 ・ 受損後えニ・ ・ 受損後えニ・ ・ 受損後えニ・ ・ 受け消号 に1005 00 ・ ワインドウ ・ マインドウ ・ マーンKGA ・ マーンKGA ・ マーンKGA ・ マーンKGA ・ マーンKGA ・ マーンKGA	ユーライズ 30次 マクト 一 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	ビスシールアトレス 「実知名 こロに関する研究その てのして関する研究その マスシト マスシト マスシム マス	(ノ)(スワードでE が有効化します。 201 201 2014 205 208 2011	2024年05月0 2024年05月0 2024年05月0 2024年05月0 中請者 ひかり 申請者 ひかり	ゲー(\$eAPRINを受講して 研究期間 3日 ~ 2025年03月15日 0日 ~ 2025年03月15日 2024年05月09日 ~ 20 2024年05月09日 ~ 20 2024年05月09日 ~ 20	<たさい。 高白状況 表示 表示 支示の3月15日 25年03月15日 25年03月15日 25年03月15日	BANKX	

お使いのパソコンの画面の解像度に合わせて、ウィンドウサイズを変 更することができます。【図6-2】マイページのウィンドウサイズ設 定から大・中・小のラジオボタンを選択してください。 [ユーザーの情報の編集・パスワード変更]ボタンをクリックすると、ユ

ーザー情報を変更できます【図6-3】。

【図 6 - 3】

ユーザー情報の編	集
職員番号/学生番号	11
氏名	姓: 申請者 名: のぞみ
かな	姓 : しんせいしゃ 名 : のぞみ
メールアドレス	nozomi@hp.private
内線/PHS	
所属	内科 ✓
職名	医師
パスワード (変更する時のみ)	自動
書込み キャンセル	·

6.3 ミニテスト受験

ミニテストの受験は、マイページ【図6-4】または共通メニュー【図6-5】から[ミニテスト受験]ボタンをクリックします【図6-6】。

【図 6-4】

「ユーサー登録情報					
職員番号/学生番	号 11				
氏名	申請者 のぞみ	⊁			
かな	しんせいしゃ	のぞみ			
メールアドレス	nozomi@hp.	.private			
内線/PHS					
所属	内科				
職名	医師				
ユーザー情報の編	集・パスワード変	E.			
講習会受講履歴					
講習会種類	番号	受講日	有効期限	受講証	ミニテスト受験
臨床研究講習会 2	0240401-0011	2024年04月01日	2026年03月31日		未ミニテスト受験

【図 6 - 5】

メインメニュー				
╱ 申請者用メニュ				
新規申請		Ð		
担当するプロジ:	ェクトー覧 📢	Ð		
利用ガイド		Ð		
<u> </u>				
┌── 共通メニュー・				
ミニテスト受験				
以下の講習会受講	はミニテストを合	各するまで有効にな	りません。	
講習会種類	番号	受講日	有効期限	ミニテスト受験
臨床研究講習会	20240401-0011	2024年04月01日	2026年03月31日	ミニテスト受験
マイページ	(9		
メールログ	(Ð		

【図 6 - 6】

ミニテスト

■1 ユーザーが気づかないうちにBluetooth進来のデータにアクセスし、アドレス礁、カレンダー、メールなどのデータをコピーするのは、次のうちどれですか。 ● ブルージャッキング ● ブルースナーフィング ● スピアフィッシング ● ホエーリング ■2 例装アクセスポイントを設置し、正規ユーザーの個人情報などを取得する行為は、次のうちどれですか。

◎ エビルツイン ◎ ウォードライビング ◎ ウォーチョーキング ◎ IV攻撃

■3 ゼキュリティパスを持っていない人がセキュリティパスを持つ人の後ろに続いて建物に優入してしまうのは、次のうちどれですか。 ◎ ショルダーサーフィン ◎ ホエーリング ◎ テールグート ◎ ビッシング

資産家やCEOなど利用価値の高い個人を特定して狙うフィッシング詐欺は、次のうちどれですか。 ◎ ダンブスターダイビング ◎ テールゲート ◎ ショルダーサーフィン ◎ ホエーリング

<u>間5</u> 月<u>7</u> パスワードをマスキングすることによって防ぐ可能性が高くなるのは、次のうちどれですか。

◎ ダンプスターダイビング ◎ ショルダーサーフィン ◎ マントラップ ◎ エビルツイン

回答 中止

出された問題に対し、解答をラジオボタンで選択します。全ての問題の解答を選択後に、[回答]ボタンをクリックします。ミニテストの結果が表示されます【図6-7】。

【図 6 - 7】

ビー・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	
SFLE: Biologian Line: Biologian Line: 1.1	ミニテスト
	受験日時 2016年10月14日 17:02:26
社会社 ボーー コーダーガスカルの・シラゴにしたいのの場合のクータビングせてい、アドレス者、カレンター、メールなどのデータをコピーするのは、次のうちどれですか、 Oアルーシャセンダブに、たいのうち、マリンスク・スレージング、のホエーリング スリカー・ディングングに、たいのの場合のクータビングせてい、アドレス者、カレンター、メールなどのデータをコピーするのは、次のうちどれですか、 フリカー・シャセンガングに、たいのの場合のクータビングせてい、アドレス者、カレンター、メールなどのデータをコピーするのは、次のうちどれですか、 フリカー・シャセンガングに、たいのの場合のクータビングをして、 フリカー・シャレングに、たいのの場合のクーターとどうくない、 フリカー・シャレングに、たいのの場合のクーターとどのでは、 スリカー・シャレングに、たいのの場合のクーターとどうとないでは、 スリカー・シアレングは、たいのの場合の日本、 スリカー・シアレングは、たいのの場合の日本、 スリカー・シアレングは、 スリカー・ スリカー・ スリカー・ スリカー・ スリカー・ スリカー・ スリカー・ スリカー・ スリカー スリカー スリカー スリカー スリカー	精果 不会格
	有 25 年7月
Oth-SPE423 のブル-スナーフィング * シビアフィッシング のホエーリング File (HUT)-ムースナーフィング * シビアフィッシング のホエーリング File (HUT)-スナーフィング * シビアフィッシング のホエーリング File (HUT)-スナーフィング * シビアフィッシング のホエーリング File (HUT)-スナーフィング * シビアフィッシング * シビアフィッシング のホエーリング File (HUT)-スナーフィング * シビアングに、 たいまいたい * 「日本のクーク・ドレース」 * シビアング * レビースナーング * レビースナーング * レビースナーング * シビア * シビアング * レビースナーング * シビアング * シェ * シング * シビアング * シェ * シング * シビアング * シェ * シング * シェ * シェ * シング * シェ * シ	コーゼーが気づかないうちにBluetooth漢字のデータにアクセス」。アドレス様、カレンダー、メールなどのデータをコピーするのは、次のうちどれですか、
Control (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	ロブルージャッキング ロブルースナーフィング ●スピアフィッシング のホエーリング
With Unit AD サイン パング With Unit D P シャッシング (Elementation D) ((Log C) F.) (ジレーンナーンジングには、コンシング (新た) ジャッシング (新た) ジャッシング (新た) (ジェジング) (ジェジンジ) (ジェジング) (ジェジン) (ジェジング) (ジェジン	
ID パー・フィンシングに、加速など振興業に保持されている価格・のアクセスを目にてきるのない。 オンパン・オン・ンジングに、加速など振興業に保持されている価格・のアクセスを目にてきるのない。 オンパン・オン・ンジングに、加速など振興業に保持されている価格・のアクセスを目にてきるのない。 オンパン・シンジングに、加速など振興業に保持されている価格・のアクセスを目にてきるのない。 オンパン・シンジングに、加速などを取りまた。 オンパン・シンジング マー・シンジング マー・シンジン マー・シンジン マー・シンジン マー・シンジン マー・シンジン マー・シンジン マー・シンジン マー・シンジン マー・シンジン マー・シンジン マー・シンジン マー・シンジン マー・シンジン マー・シンジン マー・シンジン マー・シンジン マー・シンジン	↑ 上剤 (上剤はノル−ス) = ノイ ブノ)
●主人リンイン 0 ウォードライビング 0 ウォーチョーナング 0 いな様 ●主人リンイン 0 ウォードライビング 0 ウォーチョーキング 0 いな様 ●「日本・ビードライビング 0 ウォードライビング 0 ウォーチョーキング 0 いな様 ●「日本・ビードライビング 0 ウォードライビング 0 ウォーチョーキング 0 いな様 ●ビードングビル 2 時期の時期とAN (WHI) 0 アクセスポイントを取ってオフィス能とを電子を振りまるクラッキングのキロ、0 1984ネット 0 のタク・ビスダイン 1 小があることを電子 アク電くごと、0 1984ネット	創設 1)フルージャッキングとは、BluetootHidmのスパムのことです。 2)フルーズナーフィングとは、IHR売の清晰場本に保存されている情報へのアクセスを可能にする対象です。 3)スピアフィッシングとは、フィッシング目数でと呼ばれるインターネット計数の手口の中でも、特定のターゲットに対して重要なデータや個人保健を寄おう とする手派のことです。 4)れエーリングとは、フィッシングの一種で、CEO(商高経営賃任者)やCFO(商高特徴責任者)などの経営圏になりすまし、社員に対して偽のメールを送る手法 です。
・コとルシイン 0 ウォードライビング 0 ウォーチョーキング 0 いが思 この ・コンパン 0 ウォードライビング 0 ウォーチョーキング 0 いが思 ・ 「いいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいい	傍後アクセスポイントを設置し、正規ユーザーの保人情報などを取得する行為は、次のうちどれですか。
またしまうで、おしか、キャドレシック、レージーング、レージーング、レージーング、レージーング	エビルリイン、 ロウォードライビング ロウォーチョーキング ロリ物像
また	
ビジョー いっとは、分単編集はANなどで含荷の無線LANアウセスポイント(Wi-FJアウセスポイント)を設置してユーザを装得し、道面内容を送得してDIP(「 フルードなど地感の増きたます 2015年また。 ジョンパーデンインとは、分割の構体AN(Wi-Fi)のグラセスポイントを認ってオン・ス雄などを取って勝まするクラッキングの中口。 ションパーデンインとは、分割の構体AN(Wi-Fi)のグラセスポイントを認ってオン・ス雄などを取って勝まするクラッキングの中口。 ションパーデータークションのシーンパンに、ションパーションの「Wi-Find Contract Cont	
せまし ディバスを持っていない人がセキュリティバスを持つ人の傷ろと低いて場物に良人してしまうのは、次のうちどれですか。 OSAIAクーサーイン OAエーリング ・アールゲート Oビタシング	13日 13時間 Twinとは、公共無規LANなどで偽者の無線LANTグセスポイント(Wi-FiTアセスポイント)を設置してユーダを読得し、通信内容を当該してIDセリ(スワードなどと吸ぶの環報を許知する次原手法。 2)ウォードライビングとは、企業内の無線LAN (Wi-Fi)のアクセスポイントを求めてオフィス組などを事で修動するクラッキングの手口。 3)無様々トレークのグワセスポイントがあることを示すマークを認識や豊富にチョークで使くこと。 4)通号アルゴリズムとしてWEPを使用した無線LANFグセスポイントへの次集のこと(現号の解説)
○ショルダーサーフィン ○ホエーリング ◆アールゲート ○ビッシング ま	セキュリティバスを持っていない人がセキュリティバスを持つ人の後ろに続いて建物に優入してしまうのは、次のうちどれですか。
またしたいないでは、システムのないでは、「「「「「「「」」」」」」」、「「」」」」、「「」」」、「」」」、「」」、「	○ショルダーサーフィン ○ホエーリング ●テールゲート ○ビッシング
また。 また、 また、 また、 また、 また、 たた、 たた、	
■高家やCEOなど利用価値の別・個人を特定して担うフィッシング作取は、次のうちどれですか。 O ダンプスターダイビング O テールゲート 0 ショルダーサーフィン ● ホエーリング I I I I I I I I I I I I I	1021/グーサーフィンとは、人がパズワードや簡証毎号など処認の保健を保護に入力する様子を広か見て、保健を不正に入手すること、 3)ショル・リングとは、フィッシングの一種で、CGO(機構経営員任告)やGFO(機械特徴員任告)などの経営際になりすまし、社員に対して偽のメールを送るこ ジオエーリングとは、スクロでセキュリターカードを追求ないとドアが留かない仕組みが得えされている施設で、カードを追した人のうしろにくつついて、 Bりはカードを達要でに叩いる好きのこと。 4)シングとは、金融機械などを扱って金銭を気に取ろうとする「フィッシング13家」の手口のうち、電話等の音声等内を通じて計算波を置きた得しよう とする年の口のこと。
のタジプスターダイビングとは、システムへの攻撃に使れれる手法の一つて、ゴミ語を急って有用な構成を見つけ出すこと。 シジテスターダービングとは、スリロマレビキュリティントをしまれダーサーフィン ●ホエーリング	春産変化CEOたど利用価値の買い個人を経定して知らつノッドンパ味噌は、次のうちどれですか
SUBJンスタータイとングした。システムへの攻撃に使われる手法の一つで、ゴミ環を急って有用に構造を見つか出すこと。 SUBJングンスターダイビングした。システムへの攻撃に使われる手法の一つで、ゴミ環を急って有用に構造を見つか出すこと。 SUBJングーン・ンとは、人がパワンド・ド部理論のなどを思って構造を解剖に入力する様子を記みまで、「健幸不正に入手すること」 4. (スワードをすスキングすることによって的く一ド時間理像など思念の構成を解剖に入力する様子を記みまで、「健幸不正に入手すること」 4. (スワードをすスキングすることによって的く一ド時間理像など思念の構成を解剖に入力する様子を記みまで、「健幸不正に入手すること」 4. (スワードをすスキングすることによって的く可能性が厚くなるのは、次のうちとれてすか、 Cのクリングスターダイビングした。システムへの攻撃に使われる手法の一つで、ゴミ環を急って有用に構造を見つか出すこと。 2. (スワードをすスキングすることによってかく可能性が厚くなるのは、次のうちとれですか、 Cのクリングターダイビングした。システムへの攻撃に使われる手法の一つで、ゴミ環を急って有用に構造を見つか出すこと。 2. (スワードをすてスキングした、システムへの攻撃に使われる手法の一つで、ゴミ環を急って有用に構造を見つか出すこと。 2. (スワードのなどのなどのなどのなどのなどのなどのなどのなどのなどのなどのなどのなどのなどの	PREF FLCCのこう11月1日回の内では人にしたしてはノンゴンジン3月16日、ハウンシロマション
■2 ■2 ■2 ■2 ■2 ■2 ■2 ■2 ■2 ■2 ■2 ■2 ■2 ■	
#22 リジンプスク・ダイビンダとは、システムへの攻撃に使われる手詰の一つで、ゴミ連を急って有用な構成を見つけ出すこと。 リジンプスク・ケビュースり口でせたコリアメウードを建立ないとやアが増かない仕組みが増入されている販売で、カードを選した人のうしろにくつついて、 目がカートを注まていたえる手取のため。 ロジングーとのとし、入りにスワードや超進毎年などと思の消産を容易に入力する様子を溢みまで、情報を不正に入手すること。 ペリホニージングとは、スパイスワードや超進毎年などと思の消産を容易に入力する様子を溢みまで、情報を不正に入手すること。 ペリホニージングとは、スパインジングーでで、CEO(無用装置責任者)やCEO(無用装置換任者)などの装置場になりすまし、社員に対して夜のメールを送るこ と、 マンジングスクーダイビングであったが可能性が薄くなるのは、次のうちどれですか、 のシンプスターダイビングであったが可能性が薄くなるのは、次のうちどれですか。 マシンプスターダイビングとは、システムへの次間に使われる手詰の一つで、ゴミ福を加って有用な情報を見つけ出すこと。 こ)ショング・サーフィンクは、人がパスワードや超進時などれる手詰の一つで、ゴミ福を加って有用な情報を見つけ出すこと。 こ)ショング・サーフィングは、人がパスワードや超進時などみ思の構像を相互に入力する様子を溢みまて、構想を不知った。 こ)ショング・サーフィングは、人がパスワードや超進時などうな。「用意用」「ななればか」(一人の知道を確認の人が入生すること)等の不正入意を 小田 小心とし、法様開始れなどうないためになったか。 「「ま開知れな」ではないために使われる手法の。」「用意用」」「ななればか」(一人の知道を意識していわか(コードなど記念の構成を引取する次等をあ。 こころという感謝したが、「なり」」「ななればい」(一人の知道を確認したか)を登場していためました。 またまた。	
(パスワードをマスキングすることによって時ぐ可能性が高くなるのは、次のうちどれですか、 Cダンプスターダイビング ◆ショルダーサーフィン ○マントラップ のエビレツイン 正都 加速 1)ダンプスターダイビングとは、システムへの攻撃に使われる手造の一つで、ゴミ猫を急って有用な得能を見つけ出すこと、 2)ジェルグーサーフィンとは、人がパスワードや転換着学なと地名の消磨を登録に入かする様子を追かって、病地を不知に入手すること。 3)ジェルグーサーフィンとは、人がパスワードや転換着学なと地名の消磨を登録に入かする様子を追かって、病地を不知に入手すること。 3)ジェルグーサーフィンとは、人がパスワードや転換者学校である「用ないないないないないないないないないないないないないないないないないないない	10シブスターダイビングとは、システムへの改革に使われる手法の一つで、ゴミ福を告って有用な有能を見つけ出すこと。 10シブスターダイビングとは、シスワロでセキュリティカードを建さないとドアが強かない仕扱みが得入されている路波で、カードを選いた人のうしろにくっついて、 留かはカードを建されていた人を打め口之。 10ショルダーケーンとは、メパインを打ちめこと。 10ショルダーケーンとは、スパインを行われていた。 40年10メンタークロングとは、フィッシングの一緒で、CEO(無用容異角任者)やCFO(無用容異角在目)などの経営圏になりすまし、社員に対して身のメールを送るこ と。
○ダンプスターダイビング ●ショルダーサーフィン ○マントラップ ○エビルツイン ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■	パスワードをマスキングすることによって防ぐ可能性が高くなるのは、次のうちどれですか。
また	○ダンブスターダイビング ●ショルダーサーフィン ○マントラップ ○エビルツイン
■2 1)ダンプスターダイビングとは、システムへの攻撃に使われる手造の一つで、ゴミ積を高って有用な得報を見つけ出すこと。 2)ショルグラーサーマンとは、大がパスワードや経営増与なと地区の発展を登場に入れする様子を追みまて、情報を不知に入手すること。 3)マントラップとは「mantraps: A)最内切とは支持されるように、「算違力」や「な方に込み」(への反応で変換の人が入生すること) 等の不正入達を 防止する。より写真なはA)LDのビキュリケメンスタム。 4)Evil Twincit と、最終編はANなどで有容の無違んがPOセンポイント (Wi+F)アクセスポイント) を設置してユーザを挑奏し、遠位内容を選想してiDや(スワードなど地区の消除を注意する対象手法。 ===ストの感覚はタイページでもご覧になれます。 変」 再交援	正解
展る 再受験	割3 3)シフスターダイビングとは、システムへの次軍に使われる手造の一つて、ゴミ目を負って負用な角帯を用つけ出まこと、 3)ショルダーサーフィンとは、人がパスワードや経営勝号など知道の備重を暗器に入力する様子を盗か見て、備まを不正に入手すること。 3)マントクップとは「mantong: 入場フれ以」とを開きれる本身に、「非違れ」や「なだれ込み」(一人の超話で優勝の人が入室すること)等の不正入室を かいます。よう環境では入口のキロメリア・システム。 4)に対 Twnとは、公共期後ムNYビンで得合の期後ムNYアクセズポイント/Wi+FJアクセズポイント)を設置してユーザを誘導し、遠低内容を盗聴して口やりパ スワードなどに使っての情俗の期後のANアクセズポイント (Wi+FJアクセズポイント)を設置してユーザを誘導し、遠低内容を盗聴して口やりパ スワードなどにあった。 ここテストの後期なイベージでもご供信にれます。
	戻る 再受験

再受験を行う場合は、[再受験]な	ボタンをクリックすると、	再度ミニテス
トを受験することができます。	ミニテストの受験履歴は	、マイページ
に表示されます【図6-8】。		

【図 6-8】

エリ豆球開報		\mathcal{A}	講習会受講履歴					
職員番号/学生番号	11		講習会種類	番号	受講日	有効期限	受講証	ミニテスト受験
氏名	申請者 のぞみ		臨床研究講習会	20240401-0011	2024年04月01日	2026年03月31日	受講証	済
かな	しんせいしゃ のぞみ							
メールアドレス	nozomi@hp.private	6	ミニテスト受験	履歴				
内線/PHS			最初の10日を扱う 受験日	時結果	表示			
所属	内科		2024年05月13日	日 10:21:05 合格	表示			

6.4 メールログ

【図1-12】共通メニューの[メールログ]のリンクをクリックする と、メールログの閲覧画面が表示されます【図6-9】。

【図6-9】

メールログ	
差出人(部分一致、かな可)	
期間	2024年04月01日 2024年05月08日 🕮
ソート	日時 🗸 昇順 🗸
ログ表示 戻る	

※期間は右側のアイコン をクリックしてカレンダ ーから選択することもで きます。

期間を指定して[ログ表示]ボタンをクリックすると、指定期間内にシス テムから送信されたメールの一覧が表示されます【図6-10】。

【図6-10】

メールログ							
差出人(部分一致、)	かな可)						
期間	2024年	E04月01日	🛄 ~ 2024年05月	108日			
ソート	日時	▼昇順▼					
ログ表示 戻る							
日時	差出人	宛先	アドレス	件名	表示		
2024/05/08 11:45	システム 管理者	申請者 あおば	aoba@hp.private	ユーザー登録完了のお知らせ	表示		
2024/05/08 12:10	申請者 あおば	申請者 あおば	aoba@hp.private	特定臨床研究情報が一時保存されました	表示		
2024/05/08 12:11	申請者 あおば	申請者 あおば	aoba@hp.private	特定臨床研究情報が一時保存されました	表示		
2024/05/08 13:54	申請者 あおば	申請者 あおば	aoba@hp.private	ミニテスト合格のお知らせ	表示		
2024/05/08 14:46	申請者 あおば	申請者 あおば	aoba@hp.private	新規申請提出の受け付け	表示		
2024/05/08 14:49	事務局 とき	申請者 あおば	aoba@hp.private	【新規申請】受付番号のお知らせ	表示		
2024/05/08 14:58	事務局 とき	申請者 あおば	aoba@hp.private	C1005 申請書類についてのご確認	表示		

[表示]ボタンをクリックするとメールの本文が確認できます【図6-1 1]。

【図6-11】

メール		
件名	【新規申請】受付番号のお知らせ	
本文	内科 申請者 あおば 先生	Î
	平素より医の倫理委員会の運営にご支援賜り誠に有難うございます。	
	05月08日付けでご提出の新規申請の受付番号をお知らせいたします。	
	受付番号 C1005 課題名「〇〇〇とロロロに関する研究その1」	
	<受付手順について>	
	1.審査に進む前に、医の倫理委員会事務局において受付チェックを行います。	-
送信日時	2024/05/08 14:49	
閉じる		